



*Comando Carabinieri per la Tutela
dell' Ambiente*

**FORNITURA DI DATI E SERVIZI
PER IL MONITORAGGIO E L'INDIVIDUAZIONE
DI AREE POTENZIALMENTE INQUINATE SUL TERRITORIO
NAZIONALE**

CIG: 6811273849 e CUP: F86J16000870001

Disciplinare di Gara

Visto: Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Stefano Martini

Roma, 23 Settembre 2016

INDICE

ART. 1	DEFINIZIONI.....	4
ART. 2	ENTE APPALTANTE	4
ART. 3	OGGETTO DELL'APPALTO – NATURA, DURATA ED ENTITA' DELLE PRESTAZIONI.....	4
ART. 4	MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE	6
ART. 5	REQUISITI DI CARATTERE GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE.....	7
ART. 6	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	8
Art. 6.1	Capacità finanziaria ed economica	8
Art. 6.2	Capacità tecniche.....	8
ART. 7	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	10
ART. 8	PROCEDURE DI GARA.....	18
Art. 8.1	Parametri e criteri di valutazione	19
Art. 8.2	Criteri di valutazione tecnica.....	19
Art. 8.3	Criteri di valutazione economica	22
ART. 9	TERMINI DI ESECUZIONE.....	23
ART. 10	VERIFICHE PRECEDENTI E SUCCESSIVE ALLE OPERAZIONI DI GARA....	23
Art. 10.1	Verifiche precedenti le operazioni di gara.....	23
Art. 10.2	Verifiche successive alle operazioni di gara	23
ART. 11	CAUZIONI.....	25
ART. 12	DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COLLAUDO	26
ART. 13	STIPULA DEL CONTRATTO	26
ART. 14	ESECUZIONE DEL CONTRATTO, RESPONSABILITA' E MONITORAGGIO DELL'APPALTO.....	26
ART. 15	DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO.....	27
ART. 16	RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.....	27
ART. 17	MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO	28
ART. 18	GARANZIA E MANUTENZIONE IN GARANZIA	28
ART. 19	PENALI	29
ART. 20	FORO COMPETENTE	29
ART. 21	OSSERVANZA DI NORME.....	30
ART. 22	OBBLIGO DI RISERVATEZZA	30

ART. 23	DIVIETO DI INFORMAZIONE E CESSIONE DEL MATERIALE	30
ART. 24	DOCUMENTAZIONE DI GARA E MODALITA' PER LA VISIONE ED ESTRAZIONE COPIA.....	31
ART. 25	TUTELA DELLA PRIVACY.....	31

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente documento integra ed illustra i contenuti del Bando di gara, e ne costituisce, a tutti gli effetti, integrazione e completamento.

DISPOSIZIONI DI CARATTERE GENERALE

ART. 1 DEFINIZIONI

Nel presente Disciplinare ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

- “**Amministrazione**” o “**Committente**” o “**CCTA**”: Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Comando Carabinieri per la Tutela dell’Ambiente - Roma.
- “**Aggiudicatario**” o “**Ditta Appaltatrice**”: la Ditta cui è affidata l'esecuzione dei servizi oggetto della presente gara a pubblico incanto.
- “**Disciplinare di Gara**” il presente Disciplinare.
- “**Disciplinare Tecnico**”: il documento riportante le specifiche tecniche e le caratteristiche minime dei servizi e delle forniture, allegato al presente Disciplinare di Gara.
- “**Ditta**”: la Società che presenta la propria offerta in vista dell'ottenimento dell'appalto, nella persona del legale rappresentante.
- “**RTI**”: Raggruppamento Temporaneo di Imprese che presentano la propria offerta in vista dell'ottenimento dell'appalto, nella persona del legale rappresentante.

ART. 2 ENTE APPALTANTE

Ente: Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare

Indirizzo: Via Cristoforo Colombo 44 00147 00165 - Roma – Italia

Telefono: +39-06-57225365

Sito Internet: www.minambiente.it

R.U.P: Arch. Stefano Martini

+39-0657225365

e-mail: martini.stefano@minambiente.it

pec: pcn-rup@pec.minambiente.it

ART. 3 OGGETTO DELL’APPALTO – NATURA, DURATA ED ENTITA’ DELLE PRESTAZIONI

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento delle attività dettagliate nel Disciplinare Tecnico, costituite in sintesi dalle seguenti prestazioni:

- A) Incremento della già costituita Base Dati del Sistema Informativo per il "Monitoraggio e l'Individuazione delle Aree Potenzialmente Inquinata (MIAPI), tramite l'acquisizione di n.1 Dataset prodotto da Telerilevamento da piattaforma su elicottero, mediante la tecnica delle

indagini geofisiche basate sull'impiego dei sensori Magnetometro e Spettrometro Raggi Gamma. La superficie complessiva da telerilevare non potrà risultare inferiore a 1.000 Km².

B) Potenziamento della componente infrastrutturale del SITA, articolato in:

B.1) fornitura di apparecchiature hardware, in relazione al network presente presso la sala CED che ospita il sistema informativo di indagine SITA;

B.2) fornitura di apparecchiature hardware, in relazione al network presente presso la sala CED che ospita il sistema informativo di indagine SITA.

C) Misure di accompagnamento della realizzazione della fornitura, articolate nei seguenti Servizi:

C.1) servizio di Indagini geofisiche (Magnetometro, Geoelettrica, Elettromagnetometro, Radiometro per isotopi e Lidar Terrestre). L'ambito di applicazione del servizio riguarda una misura complessiva che non potrà risultare inferiore a 200,00 Km² (duecento\00 Km²);

C.2) servizio di Assistenza Tecnica Specialistica Geofisica, finalizzato all'elaborazione di dati Geofisici, Multicriteria e all'alimentazione della Base Dati "Dossier Anagrafica delle Aree Potenzialmente Inquinata" Archivio informatizzato presso il CED del Comando Carabinieri per la Tutela dell'Ambiente;

C.3) servizio di Manutenzione Evolutiva del software applicativo del sistema informativo di indagine del Comando Carabinieri per la Tutela dell'Ambiente;

C.4) servizio di Manutenzione Adeguativa del software applicativo del sistema informativo di indagine del Comando Carabinieri per la Tutela dell'Ambiente;

C.5) servizio di Gestione Tecnico-Applicativa per la conduzione del CED del Comando Carabinieri per la Tutela dell'Ambiente;

C.6) servizio di installazione ed integrazione di sistemi ed apparati per il potenziamento del SITA;

C.7) Servizio di Addestramento;

C.8) Servizio di Manutenzione in garanzia;

Le modalità, le caratteristiche tecniche e le tipologie degli interventi sono descritte nel Disciplinare Tecnico, al quale si fa esplicito riferimento.

La fornitura, oggetto del presente appalto, chiavi in mano, avrà la durata di **24 (ventiquattro) mesi** con decorrenza dalla data del Verbale di Consegna lavori.

Al fine di meglio definire le attività oggetto dell'appalto, si precisa che l'appalto è relativo ad attività e forniture riferibili a specifici ambiti di intervento la cui definizione e pianificazione di massima è indicata nel Disciplinare Tecnico, Art. 6 - Tempi Contrattuali e Pianificazione degli ambiti di intervento.

L'importo complessivo posto a base d'asta dell'appalto ammonta a **Euro 1.639.300,00 (euro unmilione seicentotrentanove milatrecento/00) oltre I.V.A.**, e comprende i costi d'esercizio delle

attrezzature, del personale tecnico ed operativo, dei costi per il rispetto delle norme in materia di sicurezza, delle indennità di trasferta, trasporti, materiali, operazioni di calcolo, produzione della documentazione richiesta, dell'utile d'impresa e di tutto quanto necessario alla esecuzione del lavoro "a regola d'arte"; esso quindi è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. In tale importo complessivo posto a base d'asta dell'appalto questa Amministrazione ha determinato di non dover prevedere alcun importo per costi della sicurezza afferenti l'esercizio dell'attività della ditta contraente (Art. 26 – comma 5 del D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008, e smi), in quanto non sussistenti.

Altresì, l'importo posto a base d'asta si intende omnicomprensivo di tutti i costi e le spese per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione in ogni sua parte dell'intero oggetto dell'appalto posto a base di gara, come descritto negli atti di gara (Disciplinare di gara, Disciplinare tecnico, chiarimenti eventualmente resi prima dello scadere del termine per la ricezione delle offerte, ecc.), ivi comprendendosi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, i costi d'esercizio delle attrezzature, del personale tecnico ed operativo, i costi per il rispetto delle norme in materia di sicurezza, delle indennità di trasferta, dei costi relativi a trasporti, a materiali, ad operazioni di calcolo, alla produzione della documentazione richiesta, all'utile d'impresa ed a tutto quanto necessario alla esecuzione del lavoro "a regola d'arte"; l'importo stesso è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

Il prezzo offerto s'intende fissato dalla ditta offerente in base ai calcoli di propria convenienza e a proprio rischio.

Non sarà riconosciuta la revisione dei prezzi.

ART. 4 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara è regolata, nell'ordine, dalle disposizioni in materia di appalti di forniture e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e smi, dal bando, dal presente disciplinare e dal disciplinare tecnico, dai relativi allegati, che nel loro insieme costituiscono la documentazione del Procedimento di Gara. L'appalto verrà espletato mediante procedura aperta e sarà aggiudicata ai sensi dell'art 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore del Concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto.

Al riguardo, si precisa che:

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, **a pena di esclusione di tutte le offerte presentate**, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.

Gli interessati, in forma singola o associata, possono concorrere alla gara presentando una singola offerta, che per ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, di copia fotostatica di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.

Saranno escluse dalla gara le Ditte che presentino offerte con eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura.

ART. 5 REQUISITI DI CARATTERE GENERALE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE GARE

Possono presentare offerta i soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti da operatori economici singoli, riuniti o consorziati, ovvero da operatori economici che intendono riunirsi o consorziarsi, o con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea nel pieno rispetto dei dettami di cui agli artt. 46 e seg del D.Lgs. 50/2016 e del DPR 207/2010 e s.m.i., per quanto in vigore, che non si trovano in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del medesimo D.Lgs. 50/2016 ed in possesso dei requisiti richiesti dal presente Disciplinare.

Per concorrere alla gara, ciascuno operatore economico dovrà dichiarare, mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal titolare, legale rappresentante institore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, quanto segue:

1. assenza di cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, dal presente Disciplinare, e da tutta la normativa vigente in materia di servizi e forniture;
2. di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura avente come oggetto sociale l'esercizio di attività analoghe a quelle oggetto di affidamento, ed in particolare riferite al settore delle riprese aeree relative ad attività di telerilevamento con trasporto di sensori, nella realizzazione e trattamento informatico di cartografia numerica, nell'esecuzione di indagini geologiche/geofisiche o, per le imprese straniere, all'equipollente registro professionale (se esistente) alle condizioni previste dalla legislazione dello stato membro in cui l'impresa ha la sede legale, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 50/2016. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
3. di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei suoi confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 223/2006, convertito in L. 248/2006;
4. di non beneficiare di piani individuali di emersione del lavoro sommerso ex art. 1-bis della legge 383/2001, introdotto dall'art. 1 comma 2 del Decreto-Legge. 210/2002;
5. Che non partecipano alla gara altre imprese controllate o controllanti la ditta partecipante (ex art. 2359 comma 1, Codice Civile);
6. di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, in materia di condizioni del lavoro, di costo del lavoro e di adempimenti previdenziali ed assistenziali;
7. di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/99 e successiva in materia di diritto al lavoro dei disabili oppure di non essere soggetto a tale norma;
8. di avere piena e completa conoscenza di tutte le clausole del bando e del presente Disciplinare verso le quali non solleva alcuna riserva;

9. in caso di R.T.I., le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa e l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. in caso di Consorzio o G.E.I.E., l'elenco delle imprese consorziate o componenti il G.E.I.E. (denominazione/ragione sociale, sede legale e partita IVA) e le parti di servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa uniformandosi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I concorrenti sono inoltre tenuti a specificare, oltre a tutti i necessari dati identificativi, anche l'indirizzo di posta certificata e/o il numero di fax al quale intendono ricevere le comunicazioni nel corso del procedimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni. La documentazione comprovante il rispetto dei requisiti dovrà essere prodotta dalla Ditta aggiudicataria come specificato al successivo art 10.

ART. 6 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto, gli operatori economici, oltre a quanto indicato nel precedente ART. 5, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

Art. 6.1 Capacità finanziaria ed economica

Gli operatori economici dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

1. di avere realizzato un fatturato globale nel triennio 2013-2014-2015 per un importo complessivo di Euro 3.278.600,00. In caso di raggruppamento, tale requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme con quota maggioritaria da parte della mandataria;
2. di avere realizzato un fatturato specifico per forniture di Dati e Servizi finalizzate alla realizzazione di sistemi informativi basati su telerilevamento, e/o processamento e/o pubblicazione di dati territoriali, nel triennio 2013-2014-2015, per un importo complessivo non inferiore all'importo a base d'asta. In caso di R.T.I., tale requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme;
3. di aver eseguito ed ultimato nel triennio 2013-2014-2015 servizi nel settore delle riprese di telerilevamento geofisico da aeromobile e del trattamento di dati telerilevati per un importo complessivo non inferiore ad Euro 600.000,00 al netto degli oneri fiscali, avuti in affidamento da enti pubblici o da privati. In caso di R.T.I., tale requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme;
4. servizi nel settore delle indagini geosifiche in campo per un importo complessivo non inferiore ad Euro 300.000,00 con almeno un ordine di Euro 150.000,00 avuti in affidamento da enti pubblici o da privati. In caso di R.T.I., tale requisito dovrà essere posseduto dal R.T.I. nel suo insieme;
5. idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari.

Art. 6.2 Capacità tecniche

Le ditte dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

1. di essere in possesso di licenza di esercizio di lavoro aereo e di Certificato di Operatore di Lavoro Aereo (C.O.L.A.) idonei ad effettuare voli aerei per scopi professionali sul territorio nazionale. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
2. di avere la libera e completa disponibilità, per tutto il periodo necessario ad eseguire il servizio, degli aeromobili inseriti nel Certificato di Operatore di Lavoro Aereo (C.O.L.A.), indicandone la casa costruttrice, il modello e le relative marche di immatricolazione. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
3. di essere proprietaria o di disporre in leasing (o eventualmente in altre forme giuridiche documentate di libera disponibilità) di un sensore Magnetometro aviotrasportato su elicottero. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
4. di essere proprietaria o di disporre in leasing (o eventualmente in altre forme giuridiche documentate di libera disponibilità) di un sensore Spettrometro Raggi Gamma aviotrasportato su elicottero. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
5. di essere proprietaria o di disporre in leasing (o eventualmente in altre forme giuridiche documentate di libera disponibilità) di strumentazione geofisica per le attività di indagine in campagna. In caso di R.T.I., indicare l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
6. di aver eseguito ed ultimato nel triennio 2013-2014-2015:
 - a. almeno un rilievo geofisico da aeromobile con tecnologia sensore Magnetometro, la cui regolare esecuzione è stata opportunamente certificata sulla base di idonea documentazione ai sensi dell' art 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In caso di R.T.I., il requisito deve essere posseduto interamente da almeno un'impresa del gruppo indicando l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
 - b. almeno un rilievo geofisico da aeromobile con tecnologia sensore Spettrometro Raggi Gamma, la cui regolare esecuzione è stata opportunamente certificata sulla base di idonea documentazione ai sensi dell' art 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In caso di R.T.I., il requisito deve essere posseduto interamente da almeno un'impresa del gruppo indicando l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
 - c. indagini geofisiche in campo con l'utilizzo di strumentazione con sensore magnetometrico e sensore radiometrico e coperto almeno indagini per 100,00 kml. In caso di R.T.I., il requisito deve essere posseduto da almeno un'impresa del gruppo indicando l'impresa/e che possiede/ono il requisito;
7. elenco dei principali servizi simili prestati nel triennio 2013-2014-2015 dall'impresa con indicazione di date, oggetto, importi e destinatari con indicazione se pubblici o privati;
8. il possesso della certificazione UNI EN ISO 9001-2008 per i codici EA33, EA34, EA35, EA37 relativi alle attività oggetto di gara. In caso di R.T.I. la certificazione ISO 9000 deve essere posseduta da tutte le imprese ciascuna avente i codici riferiti alle proprie attività con cui partecipano.

ART. 7 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La documentazione da presentare per la partecipazione alla gara dovrà essere predisposta tenuto conto, oltre che delle indicazioni di cui al presente Disciplinare di Gara, anche dei documenti messi a disposizione dall'Amministrazione che, a tutti gli effetti, devono intendersi parte integrante del bando medesimo.

Le offerte dovranno pervenire nelle forme e con le modalità di seguito precisate.

I plichi devono essere, a pena di esclusione dalla gara, idoneamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura: **“FORNITURA DI DATI E SERVIZI PER IL MONITORAGGIO E L'INDIVIDUAZIONE DI AREE POTENZIALMENTE INQUINATE SUL TERRITORIO NAZIONALE”**.

Ciascun plico deve contenere al suo interno tre buste, ciascuna delle quali a sua volta dovrà essere, a pena di esclusione dalla gara, idoneamente sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, e che devono recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente, la dicitura: **“FORNITURA DI DATI E SERVIZI PER IL MONITORAGGIO E L'INDIVIDUAZIONE DI AREE POTENZIALMENTE INQUINATE SUL TERRITORIO NAZIONALE”** - e l'indicazione, rispettivamente:

- “Busta n. 1 – Documentazione”
- “Busta n. 2 – Offerta Tecnica”
- “Busta n. 3 – Offerta Economica”.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione richiesta dal Bando e dal Disciplinare di Gara, **devono pervenire a pena di esclusione dalla gara**, a mezzo raccomandata del servizio postale, o agenzia di recapito autorizzata, o consegna a mano dei plichi (in tal caso dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni compresi dal Lunedì al Venerdì)

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02/11/2016

al seguente indirizzo: **Comando Carabinieri per la Tutela dell'Ambiente - Largo Lorenzo Mossa 8/A 00165 Roma – Italia**, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi reclami per le offerte pervenute in ritardo a causa di disguidi postali.

Nelle tre buste contenute nel plico dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

Busta n. 1 – Documentazione

Nella Busta n. 1 devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione**, redatta in lingua italiana e regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da

un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti, la domanda va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura autenticata.

2. **Attestato del versamento** del contributo di **Euro 140,00** (euro centoquaranta/00) dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo quanto indicato dalla Deliberazione del 5 marzo 2014, e che potrà essere effettuato mediante una delle seguenti modalità:
 - a. **Versamento on-line**, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al Servizio Riscossione e seguire le istruzioni a video oppure il manuale di servizio. Ciascun operatore economico dovrà presentare, pena l'esclusione, copia stampata dell'email di conferma dell'avvenuto pagamento, trasmessa dal Servizio di riscossione contributi, reperibile in qualunque momento sul sito web dell'Autorità accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati", disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione".
 - b. **Pagamento in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Ciascun operatore economico dovrà presentare, pena l'esclusione, lo scontrino in originale del versamento rilasciato dal punto vendita.
3. **Certificato d'iscrizione nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio** (art. 8 della legge 580/1993 e D.P.R. 7.12.1995 n. 581), completato con la comunicazione di cui all'art 3 del D.P.R. del 3 giugno 1998 n. 252 , per il titolare o per i legali rappresentanti dell'impresa e per eventuali direttori tecnici; oppure in alternativa **dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese** (conforme al Modello A allegato al presente Disciplinare di Gara) resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese. Per le ditte straniere, in luogo del certificato della CCIAA è richiesta la presentazione del documento equivalente secondo la legislazione vigente nel paese in cui sono stabilite, ai sensi dell'art. 46 della direttiva 2004/18/CE del 31.3.2004, rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara.
4. **Cauzione provvisoria** pari al due per cento dell'importo a base d'asta, come specificato al successivo ART. 11, costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/1993, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, salvo proroga, su richiesta dell'Amministrazione.

5. **Dichiarazione** resa anche ai sensi degli art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia del documento di identità.
6. **Autocertificazioni**, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, con le modalità di cui all'art. 38 comma 3, relative a tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza ed a tutti i direttori tecnici, attestanti il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
7. **Autocertificazione** a firma leggibile del legale rappresentante, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, con le modalità di cui all'art. 38 comma 3, attestante le generalità dei soggetti cessati dalla carica di amministratore munito di poteri di rappresentanza o direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara, con la precisazione che gli stessi sono in possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
8. **Due idonee referenze bancarie**, in originale, rilasciate da due istituti di credito.

In caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, **copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio; in caso di R.T.I. non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dichiarazione in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppanda (ovvero, dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande) attestante:

- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 217 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax del concorrente. In quest'ultima indicazione, si chiede di precisare, possibilmente, se:
 - l'indirizzo e-mail segnalato sia riferito a posta elettronica certificata;
 - il concorrente autorizzi l'utilizzo del solo fax al fine dell'assolvimento degli obblighi di comunicazione di cui al citato art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.
9. **Dichiarazione conforme al Modello A** allegato al presente Disciplinare di Gara, in lingua italiana, resa anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, con allegata copia del documento di identità; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti la dichiarazione va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti la dichiarazione deve essere redatta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi.

10. **Dichiarazione in bollo da Euro 16,00** a firma del legale rappresentante (ovvero, dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta) attestante l'eventuale intenzione di fare ricorso al subappalto, con l'indicazione delle parti del servizio che si intende subappaltare, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.
11. **Copia conforme di Licenze di Lavoro Aereo e di Certificato di Operatore di Lavoro Aereo (C.O.L.A.)**, rilasciati da ENAC (o da Autorità Aviazione Civile dello Stato di appartenenza dell'impresa) ai sensi degli artt. 788, 789, 790, 791 del Codice di Navigazione. In caso di R.T.I., tale documento dovrà essere presentato dalla ditta titolare della licenza.
12. **Dichiarazione attestante la data di produzione degli apparati Magnetometri e degli apparati Spettrometri Raggi Gamma** nella propria disponibilità. In caso di R.T.I., tale dichiarazione dovrà essere presentata dalla ditta che dichiara il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori.
13. **Copia conforme di Certificazione di autorizzazione all'imbarco su elicottero di sensori geofisici Magnetometri e Spettrometri Raggi Gamma**. L'autorizzazione deve essere stata rilasciata da EASA, e deve fare riferimento alla casa costruttrice, al modello e alle relative marche di immatricolazione degli elicotteri per i quali l'autorizzazione è stata rilasciata, e di cui la ditta dichiara la disponibilità e l'impegno di impiego nel progetto di cui al presente appalto; inoltre l'autorizzazione deve fare riferimento ai tipi di sensori, alla casa costruttrice e al modello dei sensori geofisici per i quali l'autorizzazione è stata rilasciata, e di cui la ditta dichiara la disponibilità e l'impegno di impiego nel progetto di cui al presente appalto. In caso di R.T.I., tale certificazione dovrà essere presentata dalla/e ditta/e che dichiara/no il possesso del requisito della disponibilità degli aeromobili elicotteri e il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori.
14. **Dichiarazione attestante la data di produzione degli strumenti di geofisica per le attività di campo** nella propria disponibilità. In caso di R.T.I., tale dichiarazione dovrà essere presentata dalla ditta che dichiara il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori.

Le **dichiarazioni sostitutive** devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di R.T.I. la medesima dichiarazione deve essere prodotta, **a pena di esclusione dalla gara**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento. Le **dichiarazioni** possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura autenticata.

La **domanda**, le **dichiarazioni** e le **documentazioni** di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 devono contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, quanto previsto nei predetti punti.

La mancanza, insufficienza o irregolarità del bollo non comporta l'esclusione dalla gara, ma dà luogo alla denuncia all'autorità competente per l'applicazione delle penalità stabilite dalla Legge sulla stessa imposta.

Busta n. 2 – Offerta Tecnica

La Busta n. 2 deve contenere, a pena di esclusione, una **Proposta Tecnica** per la realizzazione del servizio, in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La predetta Proposta Tecnica, relativa alle forniture di dati e servizi previsti dovrà essere redatta:

- in maniera che possano evincersi, in modo completo e dettagliato, tutti gli elementi che il concorrente riterrà utile fornire ai fini della valutazione dell'offerta, con riferimento ai criteri (tecnici) di valutazione stabiliti nel presente Disciplinare;
- su fogli singoli di formato A4, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine;
- specificando e motivando, nelle premesse, se e quale parte della documentazione presentata, il concorrente ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti, ecc.

La **Proposta Tecnica** deve essere siglata in ogni singola pagina e sottoscritta nella pagina finale dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di R.T.I., dal legale rappresentante della Ditta capogruppo. In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, la Proposta Tecnica deve essere siglata in ogni singola pagina e sottoscritta nella pagina finale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti.

È gradita anche la relativa versione elettronica nel formato editabile (ad es. *Microsoft Word.doc*) su 1 (uno) supporto CD-ROM.

Il contenuto della Proposta Tecnica dovrà essere illustrato secondo l'articolazione di seguito descritta, in modo da consentire la verifica di rispondenza della soluzione offerta con i requisiti del Disciplinare Tecnico e con i criteri di valutazione delle offerte.

Dovranno essere prodotti almeno i quattro documenti allegati A, B, C e D di seguito descritti; il Fornitore è libero di presentare, attraverso ulteriori allegati opzionali, qualsiasi altra documentazione che ritenga utile. Ogni allegato dovrà essere predisposto come documento indipendente.

La Proposta Tecnica sarà quindi così composta:

- A – Documento Principale;
- B – Piano della Qualità;
- C – Piano di Progetto;
- D – Cronoprogramma complessivo (GANTT);
- Allegato E, F, ecc. – Documentazione varia a discrezione del Fornitore.

A - Struttura del Documento Principale

Il documento principale della Proposta Tecnica dovrà essere strutturato in accordo all'indice dei contenuti di seguito riportato e rispondere a tutti i requisiti e disposizioni indicati nel Disciplinare Tecnico (il Fornitore è libero di inserire tutti gli eventuali "sottolivelli" di paragrafi che riterrà opportuno per meglio organizzare il documento):

- descrizione generale della proposta Progettuale;
- presentazione ed esperienze del Fornitore;
- sintesi della proposta;
- descrizione della Fornitura di Dati prodotti da Telerilevamento mediante la tecnica delle indagini geofisiche basate sull'impiego dei sensori Magnetometro e Spettrometro Raggi Gamma:
 - acquisizione dei dati telerilevati: tecniche di progettazione ed esecuzione del servizio di telerilevamento con elencazione delle tecnologie utilizzate;
 - trattamento dei dati: modalità di pre-trattamento e processamento dei dati e delle tecnologie utilizzate con indicazione dei profili professionali del personale impiegato nell'attività;
 - strumentazione e tecnologie utilizzate;
- descrizione di dettaglio delle forniture dei prodotti Hw/Sw:
 - dettaglio delle caratteristiche dei prodotti Hw/Sw forniti, con evidenza degli elementi migliorativi rispetto a quelli previsti nel Disciplinare Tecnico;
- servizio di Indagini geofisiche in Campo:
 - acquisizione dei dati di campo con indicazione delle metodiche e tecniche utilizzate;
 - processamento dei dati, delle tecnologie utilizzate ed output prodotti, con indicazione dei profili professionali del personale impiegato nell'attività;
 - strumentazione utilizzate;
- servizi di supporto alla “governance” dei sistemi ICT:
 - assessment della situazione attuale del sistema SITA;
 - analisi dei Fabbisogni dei NOE SITA;
 - definizione di un piano di Evoluzione del sistema SITA;
 - modalità di erogazione dei Servizi di manutenzione applicativa e sistemistica;
- servizio specialistico professionale finalizzato alla elaborazione dei dati da telerilevamento geofisico e il popolamento della Base Dati del sistema SITA;
- addestramento del personale del NOE SITA.

Il carattere utilizzato deve essere Arial e non deve essere inferiore a 11 punti, interlinea singola.

Attenzione: l'Offerta tecnica NON deve contenere alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione.

B - Struttura del Piano della Qualità

Dovrà illustrare in modo analitico e dettagliato come saranno erogati i servizi oggetto del presente Disciplinare descrivendo, nei relativi paragrafi, l'organizzazione adottata nonché le modalità di implementazione attraverso le quali è garantito l'ottimale raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Struttura:

- obiettivi e Controllo del Piano di qualità;
- organizzazione del team;
- curriculum del Project Leader;
- obiettivi di Qualità;
- procedura per la valutazione della qualità di un prodotto/servizio;
- organizzazione per la gestione della configurazione;
- documentazione di progetto;
- procedure di rilascio e collaudo del sistema.

C - Struttura del Piano di Progetto

Dovrà illustrare in modo analitico e dettagliato come sarà gestito il Progetto, descrivendo, nei relativi paragrafi, le metodologie adottate nonché le modalità di implementazione attraverso le quali è garantito l'ottimale raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Struttura:

- metodologia di Project Management e di governo dei processi;
- metodologia di Risk Management;
- WBS del progetto;
- Cronoprogramma del Progetto a livello di sintesi. Il cronoprogramma dovrà dettagliare tutte le attività nell'arco di tempo richiesto indicato dal bando suffragato dell'elenco delle diverse risorse professionali dedicate all'intero progetto oggetto della proposta con i tempi di rilascio. In particolare per i Servizi di supporto alla "governance" dei sistemi ICT, l'Amministrazione ha stimato i seguenti tempi per l'erogazione delle seguenti attività:
 - assessment della situazione attuale del sistema SITA (max 2 mesi);
 - analisi dei Fabbisogni dei SITA (max 2 mesi);
 - definizione di un piano di Evoluzione del sistema SITA (max 1 mese);

D – Struttura del Cronoprogramma

Dovrà riportare la proposta di pianificazione temporale in forma di GANTT complessivo con il livello di dettaglio delle attività (WBS) che il Fornitore intende svolgere.

Busta n. 3 – Offerta Economica

Nella Busta n. 3 deve essere contenuta, a pena di esclusione, la **dichiarazione**, bollata ai sensi delle vigenti disposizioni, contenente:

1. il **prezzo totale** in Euro ed esclusa IVA, espresso in cifre ed in lettere, richiesto per la realizzazione del servizio descritto nel Disciplinare Tecnico allegato al presente Disciplinare di Gara;
2. il **ribasso** rispetto all'importo posto a base di gara, corrispondente al prezzo totale richiesto di cui al punto sub a precedente, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra le espressioni in cifre ed in lettere, sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere;
3. il **ribasso percentuale** rispetto all'importo posto a base di gara, corrispondente al ribasso di cui al punto sub b precedente, espresso in cifre ed in lettere. Le espressioni in cifre saranno calcolate senza arrotondamenti e troncando i singoli valori ottenuti alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza fra le espressioni in cifre ed in lettere, sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere;
4. l'**importo del costo del personale** che l'operatore economico dovrà sostenere per l'effettuazione della fornitura, valutato ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore e sulla base dei costi delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra le espressioni in cifre ed in lettere, sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere.

La dichiarazione deve espressamente contenere la dicitura che nella formulazione dell'importo è compreso ogni costo, onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale e che la stessa è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta.

I concorrenti stranieri che non hanno una sede legale o secondaria in Italia non devono bollare l'offerta.

Eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte. In caso di discordanza tra i prezzi unitari e gli importi complessivi, saranno vincolanti e invariabili i prezzi unitari espressi in lettere.

Non saranno ammesse offerte il cui prezzo superi quello indicato nel bando di gara.

Ciascun concorrente potrà formulare una sola offerta: non sono consentite alternative.

L'offerta deve precisare la scomposizione del prezzo totale offerto in prezzi unitari e subtotali secondo lo schema della struttura dell'oggetto di fornitura così come rappresentato in art.3.

L'infrazione anche di uno solo di tali vincoli produce nullità dell'offerta, tranne la mancanza o insufficienza o irregolarità del bollo, che non comporta l'esclusione dalla gara, ma dà luogo alla denuncia all'autorità competente per l'applicazione delle penalità stabilite dalla Legge sulla stessa imposta.

La **dichiarazione** deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di R.T.I., dal legale rappresentante della Ditta capogruppo. In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti.

Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura autenticata.

Alla dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Si richiede, ai fini della valutazione di cui l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, di allegare all'offerta la **dichiarazione** a firma del legale rappresentante che sottoscrive l'offerta (ovvero, dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppande in caso di R.T.I. non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta), recante il dettaglio del costo del personale in essa offerta specificato, con l'indicazione dei seguenti dati di cui si è tenuto conto ai fini del relativo calcolo:

- figure professionali che verranno utilizzate;
- tempi di impiego delle figure professionali;
- tabelle salariali applicate;
- costi delle misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

ART. 8 PROCEDURE DI GARA

L'aggiudicazione avrà luogo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 con valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare e/o revocare motivatamente la gara e i relativi atti, e/o di non procedere all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto senza che le Imprese offerenti possano avanzare alcuna pretesa.

Le offerte tecniche ammesse saranno valutate da una Commissione giudicatrice nominata dalla amministrazione appaltante ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016

La Commissione giudicatrice il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate:

1. procede all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine di cui all'ART. 7 del presente Disciplinare di Gara;
2. verifica la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo procede ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
3. all'apertura della "Busta n. 2 Offerta Tecnica" contenente l'offerta tecnica, unicamente per ufficializzare l'acquisizione della documentazione di cui si compone la stessa, sarà fatto un mero riscontro degli atti prodotti dalla Ditta concorrente, restando esclusa ogni facoltà degli interessati presenti di prenderne visione del contenuto.

Successivamente la **Commissione giudicatrice**, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste "**Busta n. 2 – Offerta tecnica**":

1. alla valutazione delle caratteristiche qualitative e metodologiche dell'espletamento delle prestazioni previste nell'appalto;
2. all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto indicato nel successivo art 8.1.

La **Commissione giudicatrice** successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata, con almeno 5 giorni di anticipo ai concorrenti ammessi, all'indirizzo di posta certificata e/o al numero di fax dagli stessi indicato, apre le buste contenenti la "**Busta n. 3 – Offerta economica**" relative al prezzo offerto, procede ai calcoli dei relativi punteggi, secondo quanto indicato nel successivo art 8.3, ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Delle sedute vengono redatte appositi verbali. Alle sedute pubbliche, ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante, debitamente munito di delega.

Art. 8.1 Parametri e criteri di valutazione

La valutazione complessiva dell'offerta, comprensiva delle rispettive valutazioni tecniche ed economiche, sarà effettuata in accordo con i seguenti criteri e punteggi:

1. **Punteggio Tecnico (P_T)**: fino ad un massimo di 70 punti, sulla base dei criteri di valutazione tecnica definiti nel successivo Art. 8.2;
2. **Punteggio Economico (P_E)**: fino ad un massimo di 30 punti, sulla base dei criteri definiti nel successivo Art. 8.3;
3. **Punteggio Complessivo (P_C)** ottenuto ai fini dell'aggiudicazione: $P_C = P_T + P_E$.

I suddetti punteggi saranno calcolati senza arrotondamenti e troncando i singoli valori ottenuti alla seconda cifra decimale.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi della normativa vigente, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che nella valutazione complessiva avrà conseguito il punteggio massimo.

Art. 8.2 Criteri di valutazione tecnica

Il punteggio per la valutazione della qualità tecnica di ciascuna soluzione proposta sarà calcolato come somma dei punteggi relativi ai sub-criteri riportati nella Tabella 1.

In particolare, tale calcolo sarà effettuato dalla Commissione giudicatrice sulla base del metodo indicato al punto sub II) nell'Allegato P del D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207, utilizzando la formula di seguito riportata:

$$P_{T(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

DOVE:

- **P_{T(a)}** = Punteggio Tecnico dell'offerta (a);
- **n** = numero totale dei sub-criteri elementari;
- **W_i** = peso o punteggio massimo attribuito al sub-criterio elementare (i);

- $V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio elementare (i), variabile tra zero e uno;
- Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$ saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e sulla base delle specificazioni indicate in Tabella 1.

ID	Criteri, Sub-criteri e relative specificazioni Verificare tabella	Punteggio massimo del criterio	Punteggio massimo del sub-criterio elementare
A	Qualità della proposta in termini di Organizzazione delle attività, struttura del gruppo di lavoro ed esperienza professionale del team messo a disposizione dell'Amministrazione per le attività oggetto dell'appalto.	15	
A1	Qualità della proposta metodologica ed organizzativa		4
A2	Caratteristiche della Ditta/RTI in termini di organizzazione logistica, attrezzature e di forniture di analoga tipologia relative ad attività nel campo della tutela ambientale.		8
A3	Struttura del gruppo di lavoro e competenze Tecnico professionali		3
B	Caratteristiche del Servizio per l'incremento della Base dati del sistema MIAPI con 1 dataset prodotto da Telerilevamento da piattaforma elicottero mediante la tecnica delle indagini geofisiche basate sull'impiego dei sensori Magnetometro e Spettrometro Raggi Gamma	12	
B1	Capacità operativa di telerilevamento proposta in termini di dimensionamento della flotta aeromobili e ridondanze di sicurezza		4
B2	Consistenza del Progetto di Telerilevamento in termini di completezza e rispondenza ai requisiti		3
B3	Disponibilità dei sensori per il Telerilevamento e Tipologia, pregio tecnico dei sensori proposti, di cui deve essere dichiarata la disponibilità		5
C	Qualità delle forniture dei prodotti Hw/Sw	5	
C1	Caratteristiche dei prodotti Hw/Sw forniti con evidenza degli elementi migliorativi.		5
D	Realizzazione, in termini di organizzazione, piano di progetto ed implementazione del sistema e qualità	9	
D1	Qualità del Piano di progetto, Piano di Qualità e delle Metodologie proposte, Risk management;		2
D2	Tempi complessivi, di avvio e di completamento dei sottoprogetti di telerilevamento		2
D3	Miglioramento dei tempi per l'avvio dei sottoprogetti di governance dei sistemi del SITA		5
E	Caratteristica del Servizio di indagine geofisica a terra e Capacità operativa	10	

ID	Criteri, Sub-criteri e relative specificazioni Verificare tabella	Punteggio massimo del criterio	Punteggio massimo del sub-criterio elementare
E1	Completezza del progetto di indagine geofisica a terra proposto		5
E2	Tipologia e pregio tecnico degli apparati proposti		5
F	Caratteristica del Servizio di supporto	10	
F1	Metodologia utilizzata per la manutenzione e sviluppo del sw.		4
F2	Metodologia per l'erogazione dei servizi di manutenzione e monitoraggio dei sistemi Hw/Sw		6
G	Ulteriori servizi di accompagnamento	4	
G1	Strumenti, metodologie e modalità per l'elaborazione e popolamento dei dati geofisici e popolamento del SITA		2
G2	Strumenti, metodologie e modalità per gli interventi di addestramento/formazione del personale NOE-CCTA		2
H	Elementi Migliorativi proposti dalla Ditta/RTI	5	
H	Ulteriori Elementi Migliorativi proposti dalla Ditta/RTI		5
Totale			70

Tabella 1 – Sub-criteri per il Punteggio Tecnico

Art. 8.3 Criteri di valutazione economica

La valutazione economica darà luogo, per ciascun Concorrente, ad un punteggio economico (P_E), calcolato sulla base del prezzo dell'offerta oggetto di valutazione, utilizzando la formula di seguito riportata:

$$P_E = \frac{P_B - P}{P_B} * 30$$

DOVE:

- P_E = punteggio economico attribuito all'offerta economica in esame;
- P_B = importo a base d'asta;
- P = prezzo dell'offerta economica in esame.

I risultati saranno calcolati senza arrotondamenti e troncando i singoli valori ottenuti alla seconda cifra decimale.

Nel caso di offerte anormalmente basse, la commissione di valutazione procederà ai sensi di quanto previsto dall' art. 217 del D. Lgs 50/2015

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione. Nel caso di offerte di pari punteggio complessivo, l'assegnazione avverrà mediante estrazione a sorte. L'offerta non potrà essere ritirata dopo la scadenza del termine di presentazione indicato nel bando di gara.

Entro dieci giorni dall'espletamento della gara, l'Amministrazione ne comunicherà l'esito ai concorrenti.

ART. 9 TERMINI DI ESECUZIONE

Il tempo utile per dare ultimata la fornitura è pari a **24 mesi (ventiquattro mesi)** con decorrenza dalla data del Verbale di Consegna lavori.

ART. 10 VERIFICHE PRECEDENTI E SUCCESSIVE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Art. 10.1 Verifiche precedenti le operazioni di gara

L'Amministrazione prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte presentate, richiede, entro 15 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte, ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati, presentando la documentazione indicata ai punti da 1 a 5 del successivo Art. 10.2 del presente Disciplinare di Gara. Nel caso in cui tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui l'art. 217 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Art. 10.2 Verifiche successive alle operazioni di gara

L'Amministrazione procederà alla verifica in ordine alla presenza o meno, presso le Autorità, di annotazioni concernenti episodi di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati dalla stessa e/o da altre Stazioni appaltanti, che a norma della determinazione n. 8/2004 dell'Autorità, possono dar luogo ad un provvedimento motivato di esclusione dalla gara.

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, l'Amministrazione richiede all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, di comprovare il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

In particolare, le Ditte o RTI predette dovranno presentare, entro 10 giorni dalla data di richiesta da parte del Committente la seguente documentazione al Responsabile Unico del Procedimento:

1. certificato d'iscrizione nel registro delle imprese istituito presso la Camera di Commercio (art. 8 della legge 580/1993 e D.P.R. 7.12.1995 n. 581), completato con la comunicazione di cui all'art 3 del D.P.R. del 3 giugno 1998 n. 252, per il titolare o per i legali

rappresentanti dell'impresa e per eventuali direttori tecnici. Per le ditte straniere, in luogo del certificato della CCIAA è richiesta la presentazione del documento equivalente secondo la legislazione vigente nel paese in cui sono stabilite, ai sensi dell'art. 46 della direttiva 2004/18/CE del 31.3.2004, rilasciato in data non anteriore a 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di R.T.I., i predetti documenti saranno prodotti per ciascuna impresa del gruppo.

2. fattura di acquisto (ovvero, in caso di leasing o altro titolo giuridico di disponibilità, della relativa documentazione) attestante la proprietà (o il possesso) dei sensori Magnetometri aviotrasportati su elicottero del tipo dichiarato in gara. La data di tale documentazione non deve essere successiva a quella di pubblicazione del presente bando sulla G.U. della EU. In caso di R.T.I., la predetta documentazione dovrà essere presentata da parte dell'impresa che dichiara il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori;
3. fattura di acquisto (ovvero, in caso di leasing o altro titolo giuridico di disponibilità, della relativa documentazione) attestante la proprietà (o il possesso) dei sensori Spettrometri Raggi Gamma aviotrasportati su elicottero del tipo dichiarato in gara. La data di tale documentazione non deve essere successiva a quella di pubblicazione del presente bando sulla G.U. della EU. In caso di R.T.I., la predetta documentazione dovrà essere presentata da parte dell'impresa che dichiara il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori;
4. fattura di acquisto (ovvero, in caso di leasing o altro titolo giuridico di disponibilità, della relativa documentazione) attestante la proprietà (o il possesso) degli strumenti geofisici per le attività di indagine di campagna del tipo dichiarato in gara. La data di tale documentazione non deve essere successiva a quella di pubblicazione del presente bando sulla G.U. della EU. In caso di R.T.I., la predetta documentazione dovrà essere presentata da parte dell'impresa che dichiara il possesso del requisito della disponibilità dei suddetti sensori;
5. idonea documentazione ai sensi dell'art 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativa ai requisiti di cui all'Art. 6.1 punto 2 e all'Art. 6.2 punti 6a, 6b, 6c, 7;
6. i bilanci degli ultimi tre esercizi finanziari;
7. in caso di R.T.I., in aggiunta, i seguenti documenti:
 - a. il mandato speciale con rappresentanza all'impresa mandataria risultante da scrittura privata autenticata o copia autenticata di esso;
 - b. la procura relativa al mandato risultante da atto pubblico (o copia di esso autenticata) e conferita al legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

I concorrenti stranieri stabiliti negli Stati aderenti all'Unione Europea dovranno presentare documenti equivalenti.

Qualora i documenti di cui sopra non venissero presentati o la verifica dei requisiti di partecipazione alla gara desse esito negativo l'aggiudicazione sarà annullata e il servizio assegnato al concorrente successivo in graduatoria.

Saranno inoltre ritenute nulle le offerte:

- presentate o compilate o sottoscritte in modo difforme da quanto stabilito;
- espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altre gare o a quelle di altri concorrenti;
- presentate da concorrenti in situazioni di controllo o di collegamento ex art. 2359 c.c.;
- viziate da mancanza o incompletezza o irregolarità della documentazione richiesta;
- sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste dal presente Disciplinare, dal Capitolato speciale di appalto e dagli altri documenti di gara.

Si applicano le sanzioni dell'esclusione dalla gara e, ove ne ricorrano i presupposti, della segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di cui all'art. 213 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché l'applicazione delle misure sanzionatorie di cui lo stesso D.Lgs.

ART. 11 CAUZIONI

Al momento della presentazione dell'offerta, i concorrenti devono produrre:

Cauzione provvisoria, da costituirsi ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% dell'importo posto a base di gara.

La cauzione provvisoria può essere costituita esclusivamente mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La cauzione provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazioni o di uno dei predetti intermediari finanziari a rilasciare la fidejussione costituente la cauzione definitiva per l'importo pari al 10% dell'importo di contratto ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2013 e s.m.i.

La cauzione, munita di autenticazione notarile, deve avere validità pari almeno a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve, inoltre, riportare l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per 60 giorni, su richiesta dall'Amministrazione, nel caso in cui, al momento della scadenza, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva. Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in R.T.I. qualora l'aggiudicazione della gara intervenga a loro favore, la cauzione provvisoria deve essere intestata a tutte le imprese del costituendo R.T.I.

Ai concorrenti non aggiudicatari, la cauzione sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

A seguito dell'aggiudicazione, l'Aggiudicatario deve produrre:

Cauzione definitiva, munita di autenticazione notarile, da costituirsi ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2013 e s.m.i. pari al 10 % dell'importo del contratto, che dovrà essere prestata prima

della stipula del contratto stesso. Detta cauzione sostituisce quella provvisoria e deve permanere fino alla scadenza di 30 giorni dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal certificato di avvenuta verifica di conformità positiva di tutte le prestazioni contrattuali pattuite, ai sensi dell'art. 324 del D.P.R. n.207/2010.

Le garanzie (provvisoria e definitiva) devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del 50% (cinquanta per cento) nei confronti delle imprese in possesso di certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001:2008, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

ART. 12 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E COLLAUDO

La Direzione dell'Esecuzione del Contratto assumerà tutte le decisioni pratiche ed operative necessarie a garantire lo svolgimento dell'incarico nel rispetto degli obiettivi principali e la regolarità contabile dell'appalto.

La Direzione dell'Esecuzione del Contratto sarà coadiuvata da una Commissione di Collaudo con il compito di verificare la rispondenza dei servizi realizzati ai requisiti previsti dal Disciplinare Tecnico del presente appalto.

ART. 13 STIPULA DEL CONTRATTO

Il verbale di gara non costituisce aggiudicazione definitiva e non sostituisce il contratto. L'Amministrazione rimane impegnata solo con la stipula di quest'ultimo, previa presentazione dei documenti elencati all'Art. 10.2 del presente Disciplinare di Gara ed esito positivo della relativa verifica.

La seguente documentazione formerà parte integrante del contratto:

1. il presente Disciplinare di Gara e l'allegato Disciplinare Tecnico;
2. il Progetto Tecnico Offerto dalla Ditta Aggiudicataria, comprensivo delle eventuali proposte migliorative ed integrative e del cronoprogramma;
3. l'Offerta Economica della Ditta Aggiudicataria.

Sono a carico della Ditta Aggiudicataria tutte le spese di contratto e bollo.

ART. 14 ESECUZIONE DEL CONTRATTO, RESPONSABILITA' E MONITORAGGIO DELL'APPALTO

L'Aggiudicatario dovrà osservare, oltre alle disposizioni contenute nella documentazione di gara, ogni altra norma di legge, decreti e regolamenti vigenti, o che saranno emanati in corso d'opera, in tema di assicurazioni sociali e/o che siano applicabili al servizio in argomento. I relativi oneri saranno a carico della Ditta Appaltatrice e si intendono compresi nel prezzo dell'appalto.

L'Aggiudicatario provvederà autonomamente all'organizzazione e gestione del presente servizio, assumendosi il relativo rischio economico. Tra esso e l'Amministrazione esisterà esclusivamente il rapporto derivante dal contratto d'appalto mentre saranno esclusi tutti i rapporti di lavoro subordinato, di agenzia o di collaborazione diretta tra il Committente ed il personale impegnato nel servizio, che risponderà del proprio operato esclusivamente all'Aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione in relazione all'attività svolta.

L'Amministrazione si riserva di destinare risorse aggiuntive a quelle attualmente disponibili.

ART. 15 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Per la specificità tipica delle attività di telerilevamento e dei processi ad esse collegate ai fini della realizzazione dei servizi specificati nel presente bando, non saranno ammesse le proposte che rientrano nella tipologia di offerta tipicamente configurabili nei modelli di “Global Coordinator” o “Global Supplier” in quanto per la stessa tipologia di attività è vietata la cessione del contratto e il subappalto è ammesso in misura non superiore al 10% dell'importo contrattuale, previa autorizzazione della Direzione dell'Esecuzione del Contratto che esercita il controllo e la verifica delle condizioni di ammissibilità.

Per le restanti componenti dell'oggetto di fornitura di cui all'art3 diverse dalle attività di telerilevamento, il subappalto è ammesso nel limite della misura massima prevista dall'ordinamento vigente. Ai fini del calcolo del limite di cui sopra, non vengono considerati:

- forniture di beni;
- rapporti con terzi stabilmente contrattualizzati per lo svolgimento di attività proprie dell'Impresa.

Il subappalto non comporta alcuna variazione agli obblighi e agli oneri della Ditta Appaltatrice, che rimane l'unica e sola responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente di quanto subappaltato. Qualora la Ditta Appaltatrice intenda subappaltare parte del lavoro, dovrà comunque dichiararlo in sede di offerta.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ed, in particolare, alla verifica dei requisiti di idoneità tecnica del subappaltatore.

Per ogni altro aspetto non espressamente disciplinato nel presente capitolato si farà riferimento all'ordinamento vigente.

ART. 16 RISOLUZIONE – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., qualora vengano meno le condizioni di svolgimento del servizio indicato in offerta, ovvero i requisiti di partecipazione.

Il Committente può chiedere inoltre la risoluzione del contratto in particolare nei seguenti casi:

- per gravi motivi di pubblico interesse;
- in caso di cessione dell'azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo di fallimento, di dichiarazione di messa in mora e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- in caso di frode o di colpa grave nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- nei casi di cessione del contratto o subappalti non autorizzati;
- in tutti gli altri casi previsti dal presente capitolato.

La comunicazione dell'eventuale risoluzione del contratto sarà inviata alla Ditta Appaltatrice nella forma dell'ordine di servizio, con la contestuale indicazione del giorno (compreso tra il decimo ed il quindicesimo successivo alla data dell'ordine di servizio) nel quale avverrà il subentro del Committente.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento della Ditta Appaltatrice, i rapporti con questa saranno definiti, con riserva di ogni diritto ed azione dell'Amministrazione, versando il corrispettivo per il servizio eseguito.

La Ditta Appaltatrice può chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il lavoro, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa secondo il disposto dell'art. 109 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.

Nei casi di risoluzione del contratto o recesso, l'Amministrazione si riserva di aggiudicare al secondo classificato nella graduatoria dei concorrenti, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 17 MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO

In corso d'opera, su richiesta della Ditta Appaltatrice, la Direzione dell'Esecuzione del Contratto potrà autorizzare pagamenti in acconto in base alle superfici elaborate e consegnate ed ai servizi erogati con esito positivo (vedasi a tale proposito il precedente ART. 12 del presente disciplinare).

Il pagamento del corrispettivo (assoggettato ad IVA) sarà effettuato a seguito della presentazione di regolare fattura.

Quando per motivi indipendenti dalla Ditta Appaltatrice, i lavori rimanessero sospesi per un periodo superiore a sessanta giorni, è facoltà della Direzione dell'Esecuzione del Contratto di rilasciare un certificato di pagamento in acconto per il lavoro svolto, qualunque sia il credito netto raggiunto.

Il certificato di pagamento dell'ultima rata, qualunque sia l'ammontare, verrà rilasciato sulla base del conto finale. Questo sarà redatto entro 60 (sessanta) giorni dalla data di regolare e completa ultimazione del servizio, certificata dalla Direzione dell'Esecuzione del Contratto con apposito verbale.

ART. 18 GARANZIA E MANUTENZIONE IN GARANZIA

Tutte le forniture oggetto del capitolato devono essere fornite con garanzia di assistenza e manutenzione on site per 36 mesi a decorrere dalla data di accettazione da parte dell'Ente

Appaltante. Si ritiene valida anche la garanzia prestata direttamente dal produttore dei beni forniti e, qualora quest'ultimo garantisca per un periodo inferiore a 36 mesi, la sua estensione a quella offerta dovrà essere garantita dalla Ditta Aggiudicataria. Le garanzie dovranno coprire tutti i costi necessari, ivi compresi quelli di manodopera, per la sostituzione di componenti difettosi, nel periodo dei 36 mesi. La Ditta Aggiudicataria si obbliga in detto periodo ad eseguire a sua cura e spese, presso le sedi indicate dall'Ente Appaltante gli interventi di trasporto.

ART. 19 PENALI

Per ogni giorno lavorativo di ritardo nella consegna e nella messa in funzione degli Oggetti non imputabile all'Amministrazione ovvero a forza maggiore o a caso fortuito, è applicabile una penale come previsto dall'art. 145 del DPR 207/2011, per lo specifico oggetto di cui l'Amministrazione abbia contestato ritardo della consegna o della messa in funzione.

Con riferimento agli Indicatori di Qualità attesi per i vari Servizi compresi nell'oggetto di fornitura, definiti come nel Disciplinare Tecnico, Art 21.5 e suoi paragrafi subordinati, nel caso in cui l'aggiudicatario non rispettasse le soglie massime di tali Indicatori di Qualità di cui al Disciplinare Tecnico e al Progetto Tecnico Offerto, le penali da applicare sono nelle misure definite nel Disciplinare Tecnico, Art 18, in linea con quanto previsto dalle disposizioni di cui al D.P.C.M. n.452/1997.

L'importo complessivo delle penali maturate a carico dell'aggiudicatario non potrà eccedere il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale come indicato dall'art. 145 del DPR 207/2010.

Se per il protrarsi dei ritardi la penale dovesse superare il 10% dell'importo contrattuale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, incamerare il deposito cauzionale e far valere il diritto al risarcimento di eventuali danni subiti per l'inadempienza dell'appaltatore.

Il fornitore è soggetto a penalità quando:

- Non effettua le consegne entro le scadenze contrattuali
- Effettua in ritardo gli adempimenti prescritti a seguito di contestazione atte a eliminare gli inconvenienti lamentati in sede di collaudo
- Non rispetta i valori di soglia, di cui al Disciplinare Tecnico e al Progetto Tecnico Offerto, degli indicatori di qualità attesi per i vari servizi compresi nell'oggetto di fornitura.

Nel caso in cui l'Amministrazione accetti un adempimento parziale, la penale di cui sopra sarà commisurata al prezzo relativo agli Oggetti non consegnati o non messi in funzione.

L'importo della penalità che dovesse eventualmente applicarsi, sarà trattenuto sull'ammontare della fattura ammessa al pagamento, o in assenza di quest'ultima, sulla cauzione di cui al precedente ART. 11 del presente disciplinare.

ART. 20 FORO COMPETENTE

In caso di dissenso in ordine all'interpretazione ed applicazione del contratto e/o del presente Disciplinare di Gara, le parti sono tenute a compiere un tentativo di conciliazione amichevole del contrasto.

Nel caso in cui tale tentativo non dia esito positivo, la controversia insorta tra l'Amministrazione appaltante e la Ditta aggiudicataria, sarà risolto mediante ricorso alla giustizia ordinaria con competenza del Foro di Roma.

I termini e le comminatorie contenuti nel presente disciplinare di gara operano di pieno diritto senza obbligo per l'Amministrazione appaltante della costituzione in mora dell'appaltatore.

ART. 21 OSSERVANZA DI NORME

La Ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da:

- disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi;
- la Ditta aggiudicataria è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali;
- nell'esecuzione del contratto, la Ditta aggiudicataria è responsabile per infortuni e danni arrecati a persone o cose dell'Amministrazione appaltante o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero dell'Amministrazione appaltante da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo.

ART. 22 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali i suoi dipendenti possono venire a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione ed inoltre si impegna a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del *Codice in materia di protezione dei dati personali* (Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.) e successive modifiche, regolamenti attuativi, integrazioni e determinazioni del Garante che sono previste dal Codice. La Ditta aggiudicataria si impegna altresì a rispettare rigorosamente le disposizioni adottate dall'Amministrazione appaltante in applicazione della medesima normativa.

ART. 23 DIVIETO DI INFORMAZIONE E CESSIONE DEL MATERIALE

L'Amministrazione appaltante si riserva ogni diritto sul materiale cartografico e dei sorgenti dei prodotti software realizzati oggetto del presente appalto, restando precluso alla ditta aggiudicataria ogni uso o divulgazione del materiale stesso, estendendo tale preclusione alla copie di scarto e in genere su tutto ciò che potrà residuare dall'esecuzione della prestazione di servizi oggetto del contratto.

ART. 24 DOCUMENTAZIONE DI GARA E MODALITA' PER LA VISIONE ED ESTRAZIONE COPIA

La documentazione di gara (Disciplinare di Gara e Disciplinare Tecnico) è disponibile per la consultazione presso il Responsabile del Procedimento, con la possibilità di estrarne copia a spese della ditta richiedente.

L'accesso diretto, libero e completo alla documentazione di gara è disponibile per via elettronica accedendo alla sezione Bandi del sito istituzionale internet dell'Amministrazione al seguente indirizzo: www.minambiente.it

ART. 25 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" si precisa che il trattamento dei dati personali sarà effettuato per finalità strettamente connesse alla gestione della presente gara. L'aggiudicatario consente il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. Gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici esclusivamente per finalità connesse al presente avviso, nonché agli atti da esso conseguenti ed ai relativi effetti fiscali.