

Alla Direzione Generale
Risorse Umane e Acquisti
PEC: RUA@pec.mite.gov.it

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER IL REPERIMENTO DI N. 20 (VENTI) UNITA' DI PERSONALE APPARTENENTI ALLA TERZA AREA E CATEGORIE EQUIPARATE, DA ASSEGNARE ALLE STRUTTURE IMPEGNATE NELL'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)

__1__ sottoscritt _____, chiede di essere ammesso alla procedura di interpello per il reperimento di n. 20 unità di personale appartenenti alla terza area e categorie equiparate, da assegnare alle strutture impegnate nell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), esprimendo la propria preferenza per il seguente profilo:

- Profilo A (Giuridico)
- Profilo B (Economico/Statistico)
- Profilo C (Tecnico)
- Profilo D (Comunicazione)
- Profilo E (Amministrativo)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara di:

- 1) essere nat__ a _____ prov. (____) il ___/___/_____, codice fiscale _____ residente a _____ in _____, mail _____, PEC _____, cellulare _____;
- 2) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con esclusione del personale docente, educativo, amministrativo, tecnico e ausiliario delle istituzioni scolastiche, nonché del personale delle Forze armate, delle Forze di polizia e del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, (*indicare la denominazione esatta dell'Ente e la struttura di appartenenza*) _____, appartenente all'area/categoria _____, fascia retributiva/posizione economica _____, profilo professionale _____, equiparata alla _____ area come da tabella _____ allegata al DPCM 26 giugno 2015;
- 3) Di possedere il seguente titolo di studio: _____
- 4) Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Si allega la seguente documentazione:

- curriculum vitae datato e firmato;
- copia del documento di identità, in corso di validità.

Luogo e data

Firma