



*Ministero dell'Ambiente
e della Sicurezza Energetica*

DIREZIONE GENERALE
INNOVAZIONE TECNOLOGICA E COMUNICAZIONE

Divisione II
Innovazione Tecnologica e Digitalizzazione

Alla Direzione Generale RUA
rua-udg@mite.gov.it

e p.c. Al Dipartimento DIAG
diag@mite.gov.it

Oggetto: Richiesta di pianificazione e supporto per gli acquisti del materiale informatico.- seguito

Si fa seguito alla nota n°162363 del 22.12.2022, dove si chiedono ulteriori specifiche per gli acquisti del materiale informatico di cui agli allegati n° 1,2,3 e 4 della nota n°144037 del 17.11.2022 della scrivente.

Per quanto concerne le stampanti, a seguito di ricerca effettuata dal personale di questa Direzione, si rappresenta che sulla piattaforma Consip è presente la convenzione “Stampanti 17”, lotto 5. Detta convenzione al momento presenta disponibilità di stampanti multifunzioni B/N A4 idonee alle caratteristiche richieste ma solo per gli "acquisti successivi". A riguardo si informa che questo Ministero ha effettuato un ordine diretto sulla convenzione il 17.03.2020 (Nr. Identificativo Ordine 5413521)

Se non fosse possibile aderire alla suddetta convenzione si fa presente che i lotti 1 – 2 – 3 – 5 della convenzione “Stampanti 19”, non rispondono alle caratteristiche tecniche richieste specificate nell'allegato 1 della nota n°144037 del 17.11.202 (stampanti multifunzione B/N).

Il prezzo delle stampanti multifunzioni B/N A4 varia da 200 a 300 euro.

Per quanto riguarda il materiale informatico richiesto di cui all'allegato n° 2 della nota n°144037 del 17.11.202, si è provveduto ad integrare ed aggiornare i dati richiesti con il nuovo allegato 2bis, che pertanto sostituisce ed integra l'allegato 2 della suddetta nota. La stima dei costi è circa di euro 13.000,00.

Infine per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del materiale informatico sia di facile consumo che di beni durevoli si rappresenta quanto segue.

Per l'acquisto dei toner appare necessaria una ricognizione, da effettuarsi con l'ausilio dell'Ufficio del Consegnatario, per una verifica puntuale delle stampanti in uso, della relativa data di acquisto e dell'effettivo utilizzo, al fine di una razionale programmazione degli

acquisti di toner anche in considerazione dell'auspicato graduale aumento di utilizzo delle stampanti multifunzioni di piano.

Per quanto riguarda le richieste di acquisto di pc portatili è da evidenziare che gli stessi vengono al momento richiesti sullo stato di necessità come da specifica richiesta di codesta Direzione Generale, nota n° 130812 del 21.10.2022, dovuto all'attivazione, nel corrente anno, dei progetti di telelavoro.

Si inoltra l'allegato 4 bis, relativo ai pc portatili, che sostituisce l'allegato della nota n°144037 del 17.11.202.

Si fa comunque presente che, come di consuetudine, il personale informatico della Direzione è sempre a disposizione per qualsivoglia chiarimento di natura tecnica.

Con l'occasione, in vista della necessità di prevedere un acquisto di postazioni di lavoro, si richiede di conoscere se sono previste nuove assunzioni nel corso del corrente anno.

Si ringrazia per la consueta collaborazione

Paolina Pepe