**MONITORAGGIO PERIODICO**

**Relazione di sintesi sulla Riserva**

**inerente le attività svolte negli ultimi due anni**

**Informazioni generali**

1. Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione – per aggiornamento

|  |
| --- |
| **Denominazione della RB** |
| Data di designazione o dell’ultimo *Periodic Review* |  |
| Autorità responsabile |  |
| Soggetto gestore |  |
| Indirizzo postale |  |
| Numeri di telefono |  |
| Sito *web* |  |
| Indirizzo e-mail / pec |  |

1. Struttura di *governance* ed eventuali modifiche

**La “cura” della RB**

1. Quali sono stati gli obiettivi specifici della RB nell’ultimo biennio?
2. Quali sono gli obiettivi previsti per futuro?
3. Lista dei progetti della RB, con relativi finanziamenti e partenariati, e loro corrispondenza alle tre funzioni delle Riserve, in relazione ai risultati/azioni fissati dal Piano di azione di Lima

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risultati/azioni di Lima** | **Progetti della RB** | **Finanziamenti** | **Partenariati** | **Funzioni della RB***(contrassegnare la funzione assolta dal progetto)* | **NOTE** |
| **Conservazione** | **Sviluppo** | **Supporto logistico** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Eventuale descrizione sintetica dei progetti
2. Elenco tematico degli studi e delle ricerche condotti
3. Ulteriori informazioni ritenute utili