

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE COMUNICAZIONE, RISORSE UMANE E CONTENZIOSO**

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	CORUC_01		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Potenziamento della struttura ministeriale		
	Descrizione obiettivo	Potenziamento dell'organico del Ministero tramite il completamento delle attività di stabilizzazione del personale TD PNRR. Avvio delle procedure concorsuali per il reclutamento di n. 17 unità di personale dirigenziale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Scegliere un elemento.		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di efficacia del processo di immissione in ruolo di nuovo personale mediante stabilizzazione		
	Formula di calcolo	Numero totale di unità di personale TD inquadrate entro il 30.06.2024/Numero totale di unità di personale TD da inquadrare nel 2024 da PTFB		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi dei contratti sottoscritti tratti dal protocollo di Direzione		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	>=50%		70
	NOTE	.		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nell'elaborazione del bando di concorso		
	Formula di calcolo	Data		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Conclusione delle interlocuzioni con il Dipartimento della funzione pubblica ai fini della successiva pubblicazione del bando sul portale INPA		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	entro il 31/07/2024		30
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	CORUC_02		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Assicurare l'attuazione delle misure di PNRR di competenza della Direzione generale		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della misura M2 C1 I3.3. "cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali" che rientra negli interventi previsti dal PNRR. L'obiettivo prevede la divulgazione di materiale audiovisivo sulla transizione ambientale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_05 Assicurare l'attuazione della misura M2 C1 I3.3. "cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali" che rientra negli interventi previsti dal PNRR.		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		35%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione della misura M2 C1 I3.3		
	Formula di calcolo	numero di prodotti multimediali realizzati nell'anno 2024/numero totale di prodotti multimediali previsti		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=16,5%	=25%		100
	Note	Il numero complessivo di prodotti multimediali da realizzare negli anni 2023-2024-2025-2026 è pari a 320 (180 podcast, 120 videoclip e video tutorials, 20 video lezioni). Nel 2023 sono stati prodotti 52 contenuti e si prevede di produrne 80 nel 2024, pari al 25% dei contenuti complessivi da realizzare.		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	CORUC_03		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione del bilancio		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_02 Migliorare la gestione del bilancio		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale		
	Formula di calcolo	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	>=30%	>=32%		70
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Indice di smaltimento dei residui di stanziamento lett. F		
	Formula di calcolo	Impegni con stanziamenti lett. F/stanziamenti lett. F iniziali		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	>=20%	>=22%		30
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

Dipartimento	DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
Codice obiettivo	CORUC_04		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DIAG_03 Tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145	
	Formula di calcolo	Il tempo medio di ritardo si calcola ponendo al numeratore la somma di ogni pagamento moltiplicato per i giorni inclusi fra la data di pagamento e la data di scadenza (eventuali giorni di sospensione vengono sottratti) e al denominatore la somma totale di tutti gli importi pagati.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	N.D.	<=0 (nessun giorno di ritardo)	100
NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	CORUC_05		
	OBBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=100%	=100%		30
	NOTE	<i>Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=100%	=100%		30
	NOTE	<i>I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT</i>		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=0	=0		40
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	CORUC_06		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2024 al Capo Dipartimento/numero di provvedimenti da attuare nel 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	estremi degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=85%	70%	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria sulla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati al Capo Dipartimento nei tempi previsti nell'anno 2024/numero di schemi inviati al Capo Dipartimento nell'anno 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=70%	30%	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria prevista dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024</i>		

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE TUTELA DELLA BIODIVERSITA' E DEL MARE**

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela della biodiversità e del mare		
	Codice obiettivo	TBM_1		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Promuovere la digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della misura sulla <i>"Digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette"</i> che rientra tra gli interventi previsti dal PNRR in cui è prevista la semplificazione amministrativa e di sviluppo dei servizi digitali per i visitatori dei parchi nazionali e delle aree marine protette.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Promuovere la digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione della misura PNRR M2C4 - Investimento 3.2 - Digitalizzazione dei parchi nazionali - target M2C4-6 "semplificazione amministrativa e lo sviluppo di servizi digitali per i visitatori dei parchi nazionali e delle aree marine protette" entro il 30.06.2024		
	Formula di calcolo	Grado di realizzazione della misura secondo la tempistica coerente con le scadenze ufficiali		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	100%	100	
	NOTE	<i>Conseguimento del target M2C4-6 "almeno il 70% dei parchi nazionali e delle aree marine protette abbia sviluppato servizi digitali per i visitatori nelle forme di un collegamento al portale Naturaitalia.it e di un'applicazione per la mobilità sostenibile" entro il 30.06.2024. Con la modifica del PNRR, il conseguimento del target M2C4-6 è stato prorogato al 30.06.2024 rispetto alla data inizialmente prevista al 31.12.2023.</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela della biodiversità e del mare		
	Codice obiettivo	TBM_2		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Favorire la tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della Misura PNRR M2C4 Inv.3.1 "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano", che prevede la forestazione urbana e periurbana nelle 14 Città metropolitane, con la messa a dimora di 4.5 milioni di alberi, al 2026, per la tutela della biodiversità e l'efficientamento dei servizi ecosistemici, per contrastare il superamento dei limiti d'inquinamento atmosferico, per agevolare l'assorbimento di CO2 e per mitigare gli effetti delle "isole di calore".		
Obiettivo di dipartimento se collegato (utilizzare menù a tendina)		DIAG_07 Favorire la tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano		
Peso obiettivo (in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione della misura Investimento 3.1: Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano - Target M2C4-20 "Piantare alberi per la tutela e la valorizzazione delle aree verdi urbane ed extraurbane" (4,5 mln di alberi) entro il 31.12.2024		
	Formula di calcolo	Grado di realizzazione della misura secondo la tempistica coerente con le scadenze ufficiali		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore (in %)	
	n.d.	100%	100	
	Note	Conseguimento target M2C4-20 "Piantare alberi per la tutela e la valorizzazione delle aree verdi urbane ed extraurbane" (4,5 mln di alberi) entro il 31.12.2024. Per alberi si intenderà la nozione correttamente interpretata nell'ambito delle interlocuzioni con la DGPNRR, il MEF e la Commissione Europa.		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela della biodiversità e del mare	
	Codice obiettivo	TBM_3	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Attuazione della Strategia Nazionale per la Biodiversità	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della Strategia Nazionale per la Biodiversità, con particolare riferimento: 1) al raggiungimento del target di 30% di aree protette 2) al non degrado e ripristino di ecosistemi e di habitat e specie	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>			
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella costituzione del Comitato di Gestione e del Programma di azione della Strategia Nazionale per la Biodiversità entro il 2024	
	Formola di calcolo	$(\text{Numero delle attività completate nell'anno 2024} / \text{numero di attività previste nell'anno 2024}) * 100$	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documit	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	100%	100
	NOTE	Per verificare lo stato di avanzamento della strategia si pone come target al 2024 l'attivazione dell'organismo di governance previsto (il Comitato di Gestione) e la predisposizione del primo strumento operativo della strategia che è rappresentato dal Programma di attuazione.	

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela della biodiversità e del mare	
	Codice obiettivo	TBM_4	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Implementare le attività relative al progetto PNRR Marine Ecosystem Restoration	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato al Monitoraggio, controllo e verifica dello stato di avanzamento delle attività della Misura PNRR M2C4 Inv. 3.5 Marine Ecosystem Restoration. L'intervento PNRR comprende azioni su vasta scala per il ripristino e la tutela dei fondali e degli habitat marini, finalizzate a invertire l'attuale tendenza al degrado di tali ecosistemi.	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>			
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti	
	Formola di calcolo	(Numero di report trimestrali sullo stato di attuazione dell'investimento /numero di report previsti nell'anno 2024) *100	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documit	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	100%	100
	NOTE	Report trimestrali sullo stato di attuazione dell'investimento rispetto al cronoprogramma approvato con il Soggetto attuatore= entro il 31.12.2024	

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale comunicazione, risorse umane e contenzioso (CORUC)		
	Codice obiettivo	TBM_5		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione del bilancio		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_02 Migliorare la gestione del bilancio		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale		
	Formula di calcolo	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	>=30%	>=32%	70	
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento.</i>		
	INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Indice di smaltimento dei residui di stanziamento lett. F	
Formula di calcolo		Impegni con stanziamenti lett. F/stanziamenti lett. F iniziali		
Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>		Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
>=20%		>=22%	30	
NOTE		<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

Dipartimento	DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
Direzione generale	Direzione generale tutela biodiversità e mare (TBM)		
Codice obiettivo	TBM_6		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DIAG_03 Tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145	
	Formula di calcolo	Il tempo medio di ritardo si calcola ponendo al numeratore la somma di ogni pagamento moltiplicato per i giorni inclusi fra la data di pagamento e la data di scadenza (eventuali giorni di sospensione vengono sottratti) e al denominatore la somma totale di tutti gli importi pagati.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	N.D.	<=0 (nessun giorno di ritardo)	100
NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela biodiversità e mare (TBM)		
	Codice obiettivo	TBM_7		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=100%	=100%		30
	NOTE	<i>Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.</i>		
	INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi	
Formula di calcolo		Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		RPCT		
Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>		Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
=100%		=100%		30
NOTE		<i>I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT</i>		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	=0	=0		40
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale tutela biodiversità e mare (TBM)		
	Codice obiettivo	TBM_8		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2024 al Capo Dipartimento/numero di provvedimenti da attuare nel 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	estremi degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=85%	70	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria sulla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati al Capo Dipartimento nei tempi previsti nell'anno 2024/numero di schemi inviati al Capo Dipartimento nell'anno 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=70%	30	
NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria prevista dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024</i>			

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE
DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E COMUNICAZIONE**

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
	Codice obiettivo	ITEC_01		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Implementazione di un sistema di Ticketing a disposizione dell'intera struttura ministeriale per la digitalizzazione dei processi inerenti le richieste di beni e servizi		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo prevede la realizzazione di una soluzione web che permetta di gestire e controllare le operazioni relative alle numerose richieste di beni e servizi		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		20%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Approvazione del documento di analisi di dettaglio della soluzione		
	Formula di calcolo	Data di approvazione della documentazione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documentazione di analisi		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.		30 giugno 2024	30
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Collaudo del sistema di Ticketing		
	Formula di calcolo	Data di collaudo della soluzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Verbale di collaudo		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.		30 novembre 2024	70
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
	Codice obiettivo	ITEC_02		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Presa in carico e migrazione sul Datacenter Sogei della piattaforma per la gestione e pubblicazione dei dati cartografici e relativi applicativi e della gestione del dialogo con la popolazione e con gli enti pubblici e privati del Piano nazionale d'azione per il radon (PNAR)		
	Descrizione obiettivo	Nell'ambito della razionalizzazione delle convezioni in ambito ITC e con l'obiettivo di rafforzare il ruolo della Direzione generale innovazione tecnologica (ITEC) in termini di <i>Governance</i> IT, l'obiettivo prevede la presa in carico e la migrazione sul Datacenter Sogei della piattaforma per la gestione e pubblicazione dei dati cartografici e relativi applicativi e della gestione del dialogo con la popolazione e con gli enti pubblici e privati del Piano nazionale d'azione per il radon (PNAR)		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		20%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Documento di <i>Gap Analysis</i> che descrive le evolutive necessarie per poter migrare la piattaforma PNAR sul <i>Data Center Sogei</i>		
	Formula di calcolo	Data di approvazione della documentazione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documentazione di <i>Gap Analysis</i>		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
		30 aprile 2024	30	
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Migrazione della piattaforma PNAR sul Data Center Sogei		
	Formula di calcolo	Migrazione sul Data Center		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Erogazione del servizio sul Data Center Sogei		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
		30 ottobre 2024	70	
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
	Codice obiettivo	ITEC_03		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione del bilancio		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_02 Migliorare la gestione del bilancio		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale		
	Formula di calcolo	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	>=30%	>=32%	70	
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Indice di smaltimento dei residui di stanziamento lett. F		
	Formula di calcolo	Impegni con stanziamenti lett. F/stanziamenti lett. F iniziali		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	>=20%	>=22%	30	
	NOTE	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

Dipartimento	DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
Codice obiettivo	ITEC_04		
OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Riduzione dei tempi di pagamento in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>	DIAG_03 Tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>	30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145	
	Formula di calcolo	Il tempo medio di ritardo si calcola ponendo al numeratore la somma di ogni pagamento moltiplicato per i giorni inclusi fra la data di pagamento e la data di scadenza (eventuali giorni di sospensione vengono sottratti) e al denominatore la somma totale di tutti gli importi pagati.	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	N.D.	<=0 (nessun giorno di ritardo)	100
	NOTE	L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento	

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
	Codice obiettivo	ITEC_05		
	OBBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT/Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=100%	=100%	30	
	NOTE	<i>Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT/Numero di report attesi*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=100%	=100%	30	
	NOTE	<i>I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT</i>		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2024)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=0	=0	40	
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica		
	Codice obiettivo	ITEC_06		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2024 al Capo Dipartimento/numero di provvedimenti da attuare nel 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	estremi degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=85%	70%	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria sulla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati al Capo Dipartimento nei tempi previsti nell'anno 2024/numero di schemi inviati al Capo Dipartimento nell'anno 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=70%	30%	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria prevista dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024</i>		

ALLEGATO A - DG AIEF

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AIEF)	
	Codice obiettivo	AEIF_1	
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Partecipazione della Direzione alle attività dei Comitati istituiti nell'ambito del Fondo italiano per il clima	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di facilitare la partecipazione ai Comitati del fondo, attraverso la predisposizione della documentazione di supporto dei membri e dei Presidenti dei Comitati e la valutazione della documentazione relativa ai progetti proposti. Inoltre, l'obiettivo consente il monitoraggio della convenzione con CDP.	
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>			
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 15%	
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Efficacia del coordinamento dell'azione ministeriale	
	Formula di calcolo	Dossier predisposti per la partecipazione ai Comitati / Numero di Comitati previsti nell'anno solare	
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi protocollo o e-mail di trasmissione del dossier	
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>
	n.d.	=100%	100%
	NOTE	<i>Nel 2024 sono previste 8 riunioni dei Comitati. Il numero può variare sulla base delle esigenze individuate dai Comitati</i>	

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_2		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Promuovere l'attuazione a livello nazionale e territoriale della Strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone di promuovere l'attuazione della Strategia nazionale per lo Sviluppo sostenibile quale strumento italiano di coordinamento dell'Agenda 2030, attraverso la sua attuazione e aggiornamento periodico (art. 34 Dlgs 152/2006), garantendo un'ampia partecipazione delle istituzioni ai diversi livelli territoriali, degli attori non statali e del mondo della ricerca.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>				
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle strategie di sviluppo sostenibile		
	Formula di calcolo	Numero di Regioni e Province Autonome che hanno definito e approvato proprie strategie per lo sviluppo sostenibile/Totale delle Regioni e delle Province Autonome (n. 21)		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Delibere regionali e provinciali di approvazione delle strategie dello sviluppo sostenibile		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	81%	>=82%	70%	
	NOTE	<i>L'indicatore fornisce la misura dell'attuazione del mandato previsto dall'art. 34 del Dlgs 152/2006 che consiste nel garantire l'attuazione a livello territoriale della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile come quadro di riferimento per i processi di valutazione ambientale e territoriale. In particolare, la norma prevede la necessità che le regioni e province autonome si dotino di proprie strategie per lo sviluppo sostenibile che rendano evidente il contributo all'attuazione della strategia nazionale. Prevede inoltre il necessario coinvolgimento degli enti locali nel processo.</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di coinvolgimento degli attori non statali		
	Formula di calcolo	Numero di adesioni pervenute e ammesse alla partecipazione al Forum, in relazione all'anno di riferimento		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco delle organizzazioni non statali che aderiscono al Forum nell'anno di riferimento fornito dalla DG AEIF, Divisione I		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	210	220	30%	
	NOTE	<i>L'indicatore fornisce la misura del grado di coinvolgimento degli attori non statali nel processo di attuazione della SNSvS attraverso la verifica delle organizzazioni partecipanti al Forum per lo Sviluppo Sostenibile</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_3		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Coordinare i processi di definizione della posizione italiana nell'ambito G20		
	Descrizione obiettivo	In stretta collaborazione e in coordinamento con le altre Direzioni Generali, la DG AEIF monitora e coordina la partecipazione del Ministero agli appuntamenti del G20 sovrintendendo alle attività di formazione della posizione italiana rispetto alle priorità della Presidenza Brasiliana assicura il necessario supporto alla partecipazione del signor Ministro.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_04 - Coordinare i processi di definizione della posizione italiana nell'ambito G20		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 20%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Efficacia dell'azione partecipativa del Ministero al G20		
	Formula di calcolo	Dossier predisposti per la partecipazione dell'Italia ai lavori del G20/Numero di riunioni ministeriali previste durante la Presidenza Brasiliana, anno 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi protocollo o e-mail di trasmissione agli Uffici di diretta collaborazione del Sig. Ministro		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	100%	100%	100	
NOTE				

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_4		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Migliorare la gestione del bilancio		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_02 – Migliorare la gestione del bilancio		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale		
	Formula di calcolo	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	>=30%	>=32%		70
	NOTE	<i>Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Indice di smaltimento dei residui di stanziamento lett.F		
	Formula di calcolo	Impegni con stanziamenti lett.F/stanziamenti lett.F iniziali		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	>20%	>=22%		30
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_5		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali di competenza della Direzione Generale in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di ridurre i tempi di pagamento delle fatture commerciali.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_03 - Tempestività dei pagamenti delle fatture commerciali in applicazione dell'articolo 4-bis, comma 2, del d.l. n. 13/2023		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 30%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145		
	Formula di calcolo	Il tempo medio di ritardo si calcola ponendo al numeratore la somma di ogni pagamento moltiplicato per i giorni inclusi fra la data di pagamento e la data di scadenza (eventuali giorni di sospensione vengono sottratti) e al denominatore la somma totale di tutti gli importi pagati.		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	N.D.	<=0 (nessun giorno)		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_6		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria		
	Formula di calcolo	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2024 al Capo Dipartimento/numero di provvedimenti da attuare nel 2024		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	estremi degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	n.d.	>=85%	70%	
	NOTE	<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria sulla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024.</i>		
	INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria	
Formula di calcolo		Numero di schemi di provvedimenti inviati al Capo Dipartimento nei tempi previsti nell'anno 2024/numero di schemi inviati al Capo Dipartimento nell'anno 2024		
Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>		Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
n.d.		>=70%	30%	
NOTE		<i>Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti di cui è richiesta l'istruttoria prevista dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2024</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale affari europei, internazionali e finanza sostenibile (AEIF)		
	Codice obiettivo	AEIF_07		
	OBBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_08 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e il rispetto degli obblighi di trasparenza		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=100%	=100%	30	
	NOTE	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi		
	Formula di calcolo	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=100%	=100%	30	
	NOTE	I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 31.12.2023)</i>	Target 2024	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	=0	=0	40	
	NOTE			