

CONVENZIONE

“Servizi tecnico-specialistici a supporto del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica nell’attuazione del PNRR”

TRA

il **Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica** (nel seguito anche denominato “Ministero”), con sede in Roma, via Cristoforo Colombo n. 44, Codice Fiscale 97047140583, legalmente rappresentato dal Dott. Giorgio Centurelli, nella sua qualità di Direttore della Direzione Generale “Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo” dell’Unità di Missione per il PNRR (nel seguito anche denominata “Unità di Missione”, “Dipartimento” o “le Parti”);

E

La **Sogesid S.p.A.** (nel seguito anche denominata “Società” o “le Parti”), con sede in Roma, via Nomentana, 41, Cod. Fis. e P. IVA. 04681091007, agli effetti del presente atto legalmente rappresentata dall’ Ing. Errico Stravato, nella sua qualità di Amministratore Delegato, in virtù dei poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2023, domiciliato in ragione della carica e agli effetti del presente atto presso la suddetta sede della Società;

PREMESSE

VISTA la legge 8 luglio 1986, n. 349 e s.m.i, recante *“Istituzione del Ministero dell’Ambiente e norme in materia di danno ambientale”*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante *“Norme sull’ordinamento del lavoro dipendente delle Amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 29 luglio 2021, n. 128, recante *“Regolamento di organizzazione del Ministero della Transizione Ecologica”*;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, convertito con modificazioni dalla Legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, gli articoli n. 4 e 5, con cui sono stati rispettivamente ridenominati il Ministero della Transizione Ecologica (già Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio – MATTM) in «Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica» (cd. MASE) ed il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili in «Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti» (cd. MIT);

VISTO il decreto del Ministro dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica del 18 gennaio 2023, n. 464, ammesso alla registrazione alla registrazione della Corte dei conti il 2 febbraio 2023, al numero 287, recante l’Atto di indirizzo sulle priorità politiche per l’anno 2023;

VISTO il decreto ministeriale del 2 febbraio 2023, n. 53, ammesso alla registrazione della Corte dei conti in data 20 marzo 2023, al n. 410, con il quale il Ministro dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica ha approvato la Direttiva generale recante gli indirizzi generali sull’attività amministrativa e sulla

gestione del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica per l'anno 2023;

VISTO il D.P.R. del 3 febbraio 2023 concernente il conferimento al dott. Fabrizio Penna, a decorrere dal 3 febbraio 2023 e fino al 31 dicembre 2026, dell'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo Dipartimento responsabile dell'Unità di Missione per il PNRR presso il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, ai sensi dell'art. 19, commi 3 e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e s.m.i., fermo restando il disposto dell'art. 19, comma 8, del medesimo decreto legislativo;

VISTO il D.P.C.M. del 31 marzo 2022, registrato dalla Corte dei conti in data 14 aprile 2022, al n. 911, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Generale “Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo” (DG GEFIM) al Dott. Giorgio Centurelli;

VISTA la nota prot. n. 80347 del 17 maggio 2023, con la quale il Capo Dipartimento responsabile dell'Unità di Missione per il PNRR presso il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica ha delegato il Direttore della Direzione Generale “Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo” alla stipula del presente Atto convenzionale;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante *"Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*;

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, concernente *"Governance del Piano Nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure"*;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 9 luglio 2021, recante l’individuazione delle amministrazioni centrali titolari di interventi previsti dal PNRR, ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del sopra citato decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;

VISTO il decreto ministeriale del 6 agosto 2021, recante *"Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione"*;

VISTO il combinato disposto degli articoli 8, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, e dell’art. 17-sexies, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha previsto l’istituzione dell’Unità di Missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) presso il Ministero della Transizione Ecologica (oggi Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica);

VISTO il decreto ministeriale 29 novembre 2021, n. 492/UDCM, relativo alla istituzione della Unità di Missione per il PNRR presso il Ministero della Transizione Ecologica (oggi Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica), registrato dalla Corte dei conti in data 22 dicembre 2021, al n. 3164;

TENUTO CONTO che la suddetta Unità di Missione è articolata in una struttura di coordinamento ai

sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e nelle due seguenti Direzioni Generali:

- Direzione generale Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- Direzione generale Coordinamento, gestione progetti e supporto tecnico;

CONSIDERATO che l'Unità di Missione persegue l'obiettivo di dare attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di competenza del Ministero, con durata fino al completamento dell'attuazione dei predetti interventi e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2026;

CONSIDERATO che l'Unità di Missione rappresenta il punto di contatto con l'Ispettorato Generale per il PNRR per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2021/241, relativamente agli interventi di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica;

VISTO il decreto-legge n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, recante *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*;

VISTO in particolare l'art. 26, comma 1 del sopra citato decreto-legge, il quale prevede l'attivazione di specifico supporto tecnico-operativo per le misure attuative del PNRR di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica istituendo a tal fine, nello stato di previsione della spesa del medesimo Ministero, il Fondo per l'attuazione degli interventi del Piano previsti dall'articolo 9 del decreto- legge 31 maggio 2021, n. 77, con una dotazione pari a 5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022, 2023 e 2024;

VISTO l'articolo 8 del decreto-legge in parola, ai sensi del quale ciascuna Amministrazione Centrale titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo;

VISTO l'art. 44 del decreto-legge 13 del 24 febbraio 2023, recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune"* che ha disposto l'estensione delle risorse di assistenza tecnica per il PNRR relativamente alle misure attuative di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, con una dotazione pari a 4,5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2025 e 2026;

VISTO l'articolo 9, commi 1 e 2, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, in base al quale le Amministrazioni centrali, al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi del PNRR, possono avvalersi del supporto tecnico-operativo di Società a prevalente partecipazione pubblica;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

VISTO l'art. 7 comma 2 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ai sensi del quale le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

CONSIDERATO che ai sensi del disposto normativo sopracitato, per ciascun affidamento è prevista l'adozione, da parte delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti, di motivato provvedimento che individui puntualmente contenuti e finalità in merito agli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego delle risorse pubbliche;

VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i., recante "*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*";

CONSIDERATO che la Sogesid S.p.A. è una Società per Azioni costituita con Decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27 gennaio 1994 ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo 3 aprile 1993, n. 96, ed il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

CONSIDERATO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 503, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica), configurandosi pertanto come società *in house providing* al Dicastero;

CONSIDERATO che, nella realizzazione dei compiti ad essa attribuiti, la Sogesid S.p.A. espleta la funzione di amministrazione aggiudicatrice in quanto per via dell'attività svolta e della natura pubblica dei servizi affidati, viene ricompresa nella definizione di "Organismo di diritto pubblico" di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., rientrando nel novero di quei soggetti che, dotati di personalità giuridica, perseguono un fine pubblico in quanto istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale;

VISTO lo schema dell'*in house providing*, così come disciplinato dalla Direttiva 2014/24/UE, art. 12, paragrafi 1 e 2 sugli appalti pubblici;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 dicembre 2010 il quale, nell'autorizzare il mantenimento della partecipazione detenuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze nella Società S.p.A., ha esplicitato - nelle premesse - come la Sogesid S.p.A. "*opera nel settore di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*" e che "*produce servizi di interesse generale necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare e del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*";

CONSIDERATO che l'Assemblea straordinaria totalitaria della Sogesid S.p.A., in data 20 dicembre 2018, ha adeguato lo statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali anche del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, configurandosi pertanto come Società *in house providing* sia del Ministero dell'Ambiente e della

Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica) sia del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VISTO il decreto interministeriale 17 febbraio 2023, n. 79, ammesso alla registrazione della Corte dei conti in data 1° marzo 2023, al n. 552, adottato dal Ministro dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, recante *“Ricostituzione del Comitato di controllo analogo congiunto sulla Società Sogesid S.p.A.”*;

CONSIDERATO che tale decreto sostituisce la direttiva adottata dal Ministro della Transizione Ecologica (oggi MASE) di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (oggi MIT) del 16 giugno 2022, n. 235 e che, a seguito dell’adozione del medesimo, il decreto del Ministero della Transizione Ecologica (oggi MASE), adottato di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (oggi MIT) in data 25 ottobre 2022, n. 111, cessa di avere efficacia;

VISTA la delibera n. 428 del 5 maggio 2019 con la quale l’ANAC ha iscritto i Dicasteri controllanti nell’*“Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house di cui all’articolo 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”*, riconoscendo la Sogesid S.p.A. quale Società *in house* del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica) e del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi della citata norma;

RILEVATA la necessità di imprimere un’accelerazione nell’attuazione agli interventi, secondo le modalità previste dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, che peraltro ha ritenuto urgente introdurre misure relative all’accelerazione dei procedimenti relativi agli interventi in materia di transizione ecologica e digitale e di contratti pubblici;

ATTESA la necessità, da parte del Capo Dipartimento dell’Unità di Missione, di acquisire uno specifico servizio di supporto specialistico direttamente funzionale all’attuazione delle misure del PNRR di competenza del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica;

RITENUTO necessario, nel perseguimento delle priorità politiche di cui al citato Atto di indirizzo del Sig. Ministro per l’anno 2023 e fermi restando i compiti ordinariamente svolti dall’Unità di Missione per il PNRR, ricorrere alla Sogesid S.p.A. al fine di reperire il supporto specialistico oggetto della presente Convenzione, necessario e funzionale all’attuazione degli interventi di competenza previsti dal Piano;

CONSIDERATO che le attività oggetto della presente Convenzione rientrano tra quelle previste nell’art. 4, comma 1, lettera t) dello Statuto societario della Sogesid S.p.A.;

VISTA la Convenzione Quadro sottoscritta digitalmente in data 9 giugno 2020 tra il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (oggi Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica) e la Sogesid S.p.A., ammessa a registrazione dalla Corte dei conti in data 25 giugno 2020 (al n. 3046), concernente la declinazione della *governance* procedurale, amministrativa e finanziaria dei rapporti tra le Parti, al fine di definire il quadro di riferimento

generale rispetto alle modalità di erogazione dei servizi tecnico-specialistici che saranno garantiti dalla Società;

CONSIDERATO che la suddetta Convenzione Quadro disciplina, all'art. 10, comma 2, lettera A), i criteri di rendicontazione dei costi sulla base del principio generale della rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti dalla Sogesid S.p.A. per l'erogazione dei servizi previsti;

ATTESO che, in particolare, i costi del personale sono riconosciuti alla Società entro gli importi massimi stabiliti dal sopra citato art. 10, con riferimento ai livelli contrattuali e corrispondenti *skills* professionali ivi previsti;

CONSIDERATO che per i costi indiretti è prevista, ai sensi dell'art. 10, comma 2, lettera B) della vigente Convenzione Quadro, l'applicazione di una percentuale del 14% dei costi diretti;

VISTA la nota del 23 marzo 2023, prot. MASE n. 44275, con la quale l'Unità di Missione per il PNRR ha chiesto alla Sogesid S.p.A. di formulare un'offerta tecnico-economica per servizi tecnico-specialistici a supporto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica nell'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

VISTA la nota prot. U-0001424 del 30 marzo 2023, acquisita dal MASE con prot. n. 49690 del 31 marzo 2023, con la quale la Sogesid S.p.A. ha trasmesso l'offerta tecnico-economica (Piano Operativo di Dettaglio), predisposta nei termini richiesti dal Ministero;

VISTA la comunicazione del 20 luglio 2023 (acquisita dalla Sogesid S.p.A. al prot. E-0007120 del 21 luglio 2023), con la quale l'Unità di Missione per il PNRR ha chiesto alla Società di voler rivalutare l'offerta tecnica nell'ambito di un profilo temporale con scadenza al 31 dicembre 2024 - secondo la copertura finanziaria ad oggi nelle disponibilità del Dipartimento - e di ripresentare l'offerta rimodulata al fine di garantire gli adempimenti amministrativi conseguenti;

VISTA la nota prot. U-0002999 del 28 luglio 2023, acquisita dal MASE con prot. n. 124555 del 28 luglio 2023, con la quale la Sogesid S.p.A. ha trasmesso all'Unità di Missione per il PNRR la rimodulazione dell'offerta tecnico-economica, come da Piano Operativo di Dettaglio allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

CONSIDERATO che la predetta proposta trae origine dall'analisi delle misure contenute nel PNRR di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e della *governance* di processo complessiva, al fine di poter ottimizzare e calibrare in maniera adeguata l'offerta di servizi, garantendone l'effettiva spendibilità ed efficacia nel perseguimento degli obiettivi istituzionali prefissati;

ATTESO che, in particolare, il documento declina – sulla base di quanto condiviso con i Direttori Generali di competenza – le tipologie di servizio specialistico ritenute più adeguate per le iniziative di specie, anche rispetto al necessario raccordo con gli uffici ministeriali coinvolti (Ufficio di Gabinetto, Ufficio Legislativo, Dipartimenti e Direzioni Generali del Ministero), il tutto tenendo conto delle professionalità specialistiche in capo all'Unità Tecnica di Missione che già ricoprono specifici segmenti procedurali nonché dell'esigenza di interazione e razionalizzazione delle competenze delle due Direzioni Generali, pur nel rispetto delle rispettive peculiarità;

CONSIDERATO che, sulla base delle attività previste e del fabbisogno tecnico – specialistico descritti nell'allegato Piano Operativo di Dettaglio e che saranno maggiormente esplicitate nel Piano Esecutivo, l'importo oggetto del presente Atto è stato quantificato in un importo massimo di € 3.272.241,43, oltre ad IVA al 22% (pari ad € 719.893,12) per un totale di € 3.992.134,55, a valere sulle risorse del Dipartimento Unità di Missione per il PNRR;

CONSIDERATO che la copertura finanziaria del presente atto è assicurata dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica a valere sulle risorse assegnate all'Unità di Missione per il PNRR con i citati decreti-legge n. 36 del 30 aprile 2022 e n. 13 del 24 febbraio 2023, espressamente finalizzate a garantire il supporto tecnico operativo necessario per l'attuazione delle misure del PNRR;

RITENUTA congrua l'offerta tecnico-economica contenuta nel Piano Operativo di Dettaglio, come da attestato di congruità di cui al provvedimento prot. n. 126311 del 1° agosto 2023;

CONSIDERATO che il mancato ricorso al mercato da parte del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica – ai sensi dell'art. 192, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – è giustificato dall'esigenza del Ministero di ottenere supporto tecnico-specialistico nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e che, ricorrendo all'*expertise* maturata dalla Società sulle tematiche di competenza, l'Amministrazione può ridurre i costi di direzione e di controllo che dovrebbe affrontare ove ricorresse a società di diritto privato, garantendosi una efficace trasmissione dei propri indirizzi operativi e un controllo diretto sulla qualità delle prestazioni rese, con ciò tenendo conto dei «benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche», come richiesto dalla norma citata;

ATTESO pertanto che la Sogesid S.p.A. è soggetto idoneo per l'espletamento delle attività tecnico-specialistiche richieste dal Capo Dipartimento;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., recante *"Codice dell'amministrazione digitale"*;

VISTO l'art. 41, comma 1 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con legge 11 settembre 2020, n. 120, che ha disposto l'integrazione dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3;

VISTI gli articoli 60 e seg. del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 2 e s.m.i. in materia di incompatibilità degli incarichi dei dipendenti pubblici ed il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

VISTI gli articoli 35, comma 3 e 53, comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTA la normativa in materia di prevenzione della corruzione di cui alla legge n. 190/2012 e s.m.i. e relativi decreti attuativi;

VISTA la normativa in materia di trasparenza e relativi obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 3, comma 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*, che prevede clausole contrattuali obbligatorie, a pena di nullità assoluta, per la tracciabilità dei flussi finanziari;

CONSIDERATO che la Sogesid S.p.A., in attuazione del presente atto, si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

VISTA la delibera n. 556 del 31 maggio 2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, recante l'aggiornamento della determinazione n. 4 del 2011 *“Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136”*;

VISTA la determinazione n. 1134 dell'8 novembre 2017, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha emanato le *“Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici”*.

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Articolo 1

(Premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

Articolo 2

(Oggetto della Convenzione)

1. La Sogesid S.p.A. si impegna a porre in essere, in ragione delle proprie specifiche competenze e nei limiti delle risorse economiche individuate all'articolo 5, i servizi tecnico-specialistici a favore dell'Unità di Missione PNRR funzionali all'attuazione del Piano – anche rispetto al necessario raccordo con gli uffici ministeriali coinvolti (Ufficio di Gabinetto, Ufficio Legislativo, Dipartimenti e Direzioni Generali del Ministero) - alle condizioni specificate nel Piano Operativo di Dettaglio allegato al presente atto.
2. In particolare, le attività di supporto tecnico-specialistico richieste alla Sogesid S.p.A. relativamente all'Unità di missione per il PNRR, sono declinate secondo le seguenti linee di attività:
 - a) Rafforzamento dell'Ufficio del Capo Dipartimento;
 - b) Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (DG GEFIM);
 - c) Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO).

3. I contenuti, nonché le modalità organizzative ed esecutive, dei servizi tecnico-specialistici vengono precisate nel Piano Operativo di Dettaglio, di cui al successivo articolo 3.

Articolo 3

(Organizzazione del lavoro e Piano Operativo di Dettaglio)

1. Il Piano Operativo di Dettaglio (POD), riportato in allegato, contiene in particolare:
 - ✓ gli obiettivi specifici da conseguire rispetto agli ambiti di intervento di cui all'articolo 2;
 - ✓ il cronoprogramma delle attività;
 - ✓ l'analisi previsionale dei costi ed il massimale di spesa.
2. Per la realizzazione dei servizi di cui all'articolo 2, vista la rilevanza strategica ed in considerazione delle specificità tecniche necessarie per il supporto tecnico operativo necessario per l'attuazione delle misure del PNRR di competenza dell'Unità di Missione, la Società - di concerto con il Ministero - individua personale dipendente nonché consulenti esterni dotati di specifiche competenze gestionali e/o settoriali.
3. Esigenze di variazioni al calendario dei servizi tecnico-specialistici o di modifiche ai servizi stessi saranno sottoposte dalla Sogesid S.p.A. all'approvazione dell'Unità di Missione che si esprimerà entro 15 giorni dalla data di comunicazione della richiesta. Ulteriori o diverse esigenze di assistenza tecnica ed operativa, da parte dell'Unità di Missione, saranno comunicate tempestivamente alla Sogesid S.p.A. che darà avvio alle relative azioni previa comune verifica della loro compatibilità, anche finanziaria, con il POD approvato.
4. La declinazione di dettaglio delle attività pluriennali, con la relativa organizzazione del gruppo di lavoro, sarà oggetto di un successivo Piano Esecutivo.

Articolo 4

(Durata e decorrenza della Convenzione)

1. La presente Convenzione decorre dalla comunicazione, da parte dell'Unità di Missione, dell'avvenuta registrazione della stessa da parte dei competenti organi di controllo ed avrà durata fino al 31 dicembre 2024.
2. Le parti concordano sin d'ora di procedere alla stipula di un atto integrativo alla presente Convenzione, non appena saranno disponibili sul pertinente capitolo di bilancio del Ministero dell'Ambiente e della sicurezza Energetica le risorse finanziarie stanziare ai sensi dell'art. 44 del decreto legge n. 13 del 24 febbraio 2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 41 del 21 aprile 2023.
3. Eventuali proroghe potranno essere accordate per cause non imputabili alla Sogesid S.p.A., anche su richiesta della Società stessa, previa accettazione dell'Unità di Missione e previa disponibilità delle risorse, mediante sottoscrizione di apposito Atto Integrativo, da stipularsi entro la scadenza

del presente Atto, al fine di consentire il completamento dei previsti adempimenti di controllo da parte degli Organi competenti.

Articolo 5
(Risorse e modalità di pagamento)

1. Per lo svolgimento dei servizi oggetto della presente Convenzione, il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica – Dipartimento dell'Unità di missione per il PNRR procederà all'impegno di un importo complessivo pari ad € 3.272.241,43, oltre ad I.V.A. al 22% (per un importo pari ad € 719.893,12), per un totale complessivo pari ad € 3.992.134,55 (tremilioninovecentonovantaduemilacentrotrentaquattro/55), come determinato nel Piano economico-finanziario previsionale incluso nel Piano Operativo di Dettaglio e di seguito dettagliato per singole strutture:
 - € 468.489,79 per il Dipartimento dell'Unità di missione per il PNRR (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%);
 - € 1.264.958,79 per la Direzione Generale Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%);
 - € 533.780,75 per la Direzione Generale Coordinamento, gestione progetti e supporto tecnico (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%).
2. La copertura finanziaria dell'importo di cui al comma 1, è assicurata dall'Unità di Missione a valere sui capitoli di spesa assegnati al medesimo in qualità di Centro di Responsabilità.
3. La Società provvederà a predisporre relazioni trimestrali sui servizi realizzati nel periodo di riferimento convenzionato, evidenziando il conseguimento dei risultati attesi e/o degli output previsti, corredate dalla rendicontazione dei costi sostenuti, effettuata secondo i criteri dettagliati nel POD allegato.
4. A seguito dell'approvazione del Piano esecutivo di cui all'art. 3, comma 4, su richiesta della Sogesid S.p.A. al Dipartimento, verrà corrisposto un anticipo pari ad € 399.213,45, corrispondente al 10% del valore del presente Atto convenzionale, previa disponibilità finanziaria del pertinente capitolo di bilancio. Tali risorse, saranno oggetto di conguaglio in occasione del saldo.
5. I successivi pagamenti avverranno con cadenza trimestrale, previa presentazione della fattura elettronica da parte della Sogesid S.p.A. al Dipartimento e a seguito dell'approvazione delle relazioni trimestrali e della relativa documentazione attestante i costi, sulla base delle valutazioni del Comitato di Sorveglianza di cui al successivo art. 7.
6. La documentazione di riferimento e le fatture dei servizi acquisiti saranno fornite in copia conforme all'Unità di Missione e detenute in originale presso la sede della Sogesid S.p.A., a disposizione del Ministero per eventuali controlli, per tutto il periodo previsto dalla normativa nazionale e comunitaria vigente.
7. Per le erogazioni di cui sopra la Sogesid S.p.A., previa esplicita autorizzazione da parte del Dipartimento, emetterà le fatture intestandole al Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza

Energetica – Dipartimento dell'Unità di Missione per il PNRR - Via Cristoforo Colombo 44 – 00147 Roma C.F. 97047140583. Il Dipartimento provvederà alla liquidazione mediante accredito su c/c bancario intestato alla Sogesid S.p.A., indicato in calce alla fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

8. I costi del personale della Sogesid S.p.A. impiegato nei servizi oggetto del presente atto sono rimborsati sulla base dei costi effettivamente sostenuti con annessi oneri aziendali e riconosciuti alla Società entro gli importi medi stabiliti per ogni livello contrattuale e corrispondente profilo professionale, come meglio esplicitato nel Piano Operativo di Dettaglio allegato.
9. Le spese generali per le prestazioni rese dalla Sogesid S.p.A. sono determinate utilizzando il criterio del tasso forfettario applicato nella misura del 14% dei costi diretti, fermo restando quanto previsto al successivo art. 10.

Articolo 6 ***(Responsabili della Convenzione)***

1. Sono individuati quali Responsabili della presente Convenzione:
 - per il MASE: il Direttore Generale pro tempore della Direzione Generale Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo, Dott. Giorgio Centurelli;
 - per la Sogesid S.p.A.: il Dirigente della Direzione Operativa e Cooperazione Internazionale, Dott.ssa Giorgia Scopece.
2. Al Responsabile della Convenzione spetta, per quanto di competenza, il compito di governare il processo complessivo di realizzazione delle attività ricomprese nel presente atto, vigilando sul corretto espletamento degli incarichi affidati nonché il raggiungimento degli obiettivi.
3. Gli incarichi di cui al presente articolo non comportano il riconoscimento di alcun compenso aggiuntivo.

Articolo 7 ***(Comitato di Sorveglianza)***

1. Con apposito decreto il Dipartimento provvederà all'istituzione del Comitato di Sorveglianza della presente Convenzione, con funzioni di vigilanza sugli adempimenti tecnico-amministrativi in essere tra le Parti così come stabilite dall'art. 12 della Convenzione Quadro del 9 giugno 2020, in corso di validità.

Articolo 8 ***(Obblighi della Sogesid S.p.A.)***

1. La Sogesid S.p.A. si impegna, in esecuzione della presente Convenzione:
 - a) a mettere a disposizione del Ministero tutta la documentazione e l'eventuale supporto *software* prodotto nel corso delle attività, nonché a redigere, ove occorra, note illustrative circa l'attività svolta;

- b) ad assicurare che i risultati dei servizi, conseguiti in attuazione della presente Convenzione, non vengano utilizzati né dalla Sogesid S.p.A., né da chiunque collabori alle stesse ad ogni titolo, senza la preventiva ed esplicita autorizzazione del Dipartimento e, comunque, con l'obbligo di riferimento al presente atto.
2. La Società si impegna, qualora nel corso del rapporto convenzionale si configurino cessazioni di unità di personale assegnato per giusta causa o giustificato motivo, alla sostituzione entro massimo 60 giorni naturali e consecutivi, con adeguate figure professionali. Per quanto possibile si procederà allo scorrimento delle graduatorie già esistenti, tuttavia in caso di esaurimento delle stesse, occorrerà procedere ad un nuovo avviso di selezione.
 3. Ferma restando la garanzia del raggiungimento dei risultati previsti nel presente Atto, la Sogesid S.p.A., potrà attribuire ulteriori incarichi ai componenti del Gruppo di Lavoro, solo previa comunicazione al Dipartimento.

Articolo 9 ***(Prestazioni esterne)***

1. La Sogesid S.p.A., nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, potrà stipulare, nell'ambito delle attività previste dalla presente Convenzione, contratti di collaborazione e/o di servizi con soggetti terzi, qualora il supporto di questi ultimi dovesse essere necessario per il raggiungimento delle finalità previste dalla Convenzione stessa.
2. La Sogesid S.p.A. è, a tutti gli effetti, il solo e unico responsabile nei confronti del Dipartimento per il corretto adempimento delle prestazioni di cui alla presente Convenzione, anche nel caso in cui dovesse avvalersi di soggetti terzi.
3. La Sogesid S.p.A., si impegna a sollevare il Dipartimento da qualsiasi pretesa avanzata da terzi in conseguenza delle collaborazioni poste in essere.

Articolo 10 ***(Clausola di adeguamento)***

1. Qualora dovessero intervenire, entro la scadenza di cui all'art. 4, comma 1, modifiche sostanziali rispetto alle modalità di erogazione del servizio tecnico-specialistico da parte della Sogesid S.p.A. ovvero all'applicazione della percentuale di costi indiretti - declinate nella *governance* dei rapporti tra le parti - le stesse saranno prontamente recepite nella presente Convenzione attraverso la stipula di specifico Atto aggiuntivo.

Articolo 11 ***(Tracciabilità dei flussi finanziari)***

1. Ciascuna delle Parti assume gli obblighi di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alle premesse.

2. Con la sottoscrizione della presente Convenzione la Sogesid S.p.A. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e, in particolare, quello di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5 del citato articolo, alle commesse pubbliche.
3. Ai sensi dell'articolo 3, comma 7 della sopra citata legge, la Sogesid S.p.A. comunica che il conto dedicato ai movimenti finanziari di cui alla presente Convenzione è il seguente, alla medesima intestato ed acceso presso la Banca di Credito Cooperativo di Roma, codice IBAN: IT65Q0832703239000000002086.
4. Il soggetto abilitato ad eseguire movimentazioni sul predetto conto è l'Ing. Errico Stravato (C.F. STRRRC63E30H501N).
5. La Sogesid S.p.A. si impegna a comunicare al Dipartimento, entro 7 (sette) giorni dalla variazione, ogni eventuale modifica relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.
6. La Sogesid S.p.A. si impegna, altresì, a far assumere i predetti obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari anche ad eventuali subfornitori e subcontraenti di cui si avvale nell'esercizio delle attività affidate nonché a dare notizia al Dipartimento ed alla Prefettura competente per territorio della violazione dei predetti obblighi da parte dei suindicati soggetti.
7. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione.

Articolo 12 **(Recesso)**

1. In caso di grave ritardo del contraente o di negligenza nell'adempimento degli obblighi assunti con la presente Convenzione, la stessa si risolverà di diritto su semplice dichiarazione del Ministero, ove la diffida ad adempiere, contenente l'indicazione delle gravi inadempienze riscontrate, comunicata allo stesso Contraente con lettera raccomandata, sia rimasta senza effetto per oltre 15 (quindici) giorni.

Articolo 13 **(Controversie)**

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra le Parti in ordine alla interpretazione o all'applicazione della presente Convenzione, ciascuna Parte comunicherà per iscritto all'altra l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le Parti si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della contestazione e a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 (cinque) giorni.

3. In caso di esito negativo del tentativo di composizione di cui al precedente comma 2, la questione sarà rimessa, entro i successivi 30 (trenta) giorni e su richiesta della Parte più diligente, al Comitato di Coordinamento di cui all'art. 6 della Convenzione Quadro del 9 giugno 2020 che, sentite le Parti, adotterà proprie determinazioni con equo apprezzamento in linea con, ove ne ricorra l'ipotesi, le previsioni dell'articolo 1349, comma 1, c.c..
4. Il Dipartimento e la Società si conformeranno alle determinazioni di cui al precedente comma 3.
5. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività della presente Convenzione, né consentiranno alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra Parte, fermo restando che riguardo alle questioni oggetto di controversia, le Parti si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

Articolo 14

(Disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza)

1. Vista la normativa in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) e relativi decreti attuativi ed, in particolare, al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), come anche modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e s.m.i. (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza), le Parti si danno reciprocamente atto di impegnarsi, nell'attuazione della presente Convenzione, all'osservanza ed al rispetto delle norme citate e delle successive modificazioni.
2. La Sogesid S.p.A., anche in conformità all'art. 16 della Convenzione Quadro sottoscritta con il Ministero in data 9 giugno 2020, si è impegnata a dare attuazione al sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità degli atti, nonché all'osservanza delle particolari disposizioni impartite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione relativamente alle società partecipate dal citato Dicastero. Al riguardo, la Sogesid S.p.A. è dotata di un Modello di organizzazione, gestione e controllo ex decreto legislativo n. 231/2001 e s.m.i (MOGC) cui sono allegati, tra l'altro, il Codice Etico e di Condotta ed il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, con i relativi allegati, ed ha implementato un Sistema di Gestione di Prevenzione della Corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001:2016, integrato con il Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015.
3. Anche il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica ha adottato il proprio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare" (oggi Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) al cui rispetto sono tenuti anche i dipendenti ed i collaboratori della Società che svolgono la propria attività lavorativa presso il predetto Dicastero.

4. Le Parti dichiarano di aver preso visione della suddetta documentazione pubblicata sui rispettivi siti istituzionali, di avere acquisito consapevolezza dei contenuti della stessa e di impegnarsi ad attenersi ai contenuti delle disposizioni ivi contenute, che devono ritenersi applicabili per quanto compatibili anche ai rapporti regolati dalla presente Convenzione.
5. La violazione di quanto sopra indicato, comporterà, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. la risoluzione dalla presente Convenzione, ferma restando la facoltà della parte non inadempiente di agire per il risarcimento dei danni subiti.

Articolo 15
(Proprietà dei risultati)

1. I risultati tecnico-scientifici e i prodotti conseguiti in attuazione delle attività di cui al presente atto, rimangono di proprietà esclusiva del Dipartimento che potrà disporre per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, ferma restando la possibilità per la Sogesid S.p.A. di realizzare pubblicazioni scientifiche nell'ambito della propria attività di ricerca.

Articolo 16
(Riservatezza)

1. Fatta salva la normativa vigente in materia di accesso, nonché quella relativa alla tutela della *privacy* e sicurezza dei dati e delle informazioni delle Pubbliche Amministrazioni, tutta la documentazione e le informazioni rese disponibili di cui le Parti verranno in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto del presente atto dovranno essere considerate riservate.
2. È fatto divieto alle Parti di modificare, pubblicizzare e trasferire ad altri in qualsiasi formato la documentazione e le informazioni sopra citate e di utilizzare le stesse per fini diversi dall'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.
3. In ogni caso di cessazione della Convenzione, le Parti saranno tenute alla restituzione di tutto il materiale che presenti o includa informazioni riservate.

Articolo 17
(Domicilio)

1. Ai fini e per tutti gli effetti del presente Atto convenzionale, i contraenti eleggono il proprio domicilio:
 - il Ministero, in Roma, via Cristoforo Colombo, n. 44;
 - la Sogesid S.p.A., in Roma, Via Nomentana, 41.

Articolo 18
(Trattamento dei dati personali)

1. Nello svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo, le Parti si impegnano all'osservanza delle vigenti disposizioni e degli obblighi di legge in materia di Tutela della *Privacy* di cui al Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), nonché, al D. Lgs. n. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D. Lgs. 101/2018.
2. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della citata normativa con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare, eseguendo i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti.
3. Le Parti convengono che il presente articolo non esaurisce gli obblighi in materia di *privacy* da rispettare e si impegnano pertanto, tramite i referenti della Convenzione di cui al precedente articolo 6, ad ottemperare alle previsioni normative con separati atti, qualora vengano eseguiti trattamenti di dati personali che implicano una diversa regolamentazione rispetto a quanto disciplinato dal presente articolo.
4. Per quanto riguarda il gruppo di lavoro adeguatamente strutturato, composto dal personale altamente qualificato, le Parti convengono che ognuna di esse rimane Titolare del trattamento dei dati personali riferiti al personale Sogesid ed entrambe assolvono in autonomia agli adempimenti previsti dalla legge.

Articolo 19
(Foro competente)

1. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia della presente Convenzione è di esclusiva competenza del Foro di Roma.

**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA
SICUREZZA ENERGETICA**

Dipartimento Unità di missione per il PNRR
Il Direttore Generale GEFIM
Dott. Giorgio Centurelli

SOGESID S.P.A.

Amministratore Delegato
Ing. Errico Stravato

Il presente Atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è sottoscritto con firma digitale.



CONVENZIONE

TRA

IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

E

SOGESID S.p.A.

*“Servizi tecnico-specialistici a supporto del Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica
nell’attuazione del PNRR”*

Piano Operativo di Dettaglio

INDICE

1. PREMESSA.....	19
2. QUADRO DI RIFERIMENTO.....	20
3. APPROCCIO METODOLOGICO.....	20
4. LINEE DI ATTIVITÀ.....	21
5. OUTPUT DI PROGETTO, INDICATORI DI RISULTATO E TARGET	24
6. GRUPPO DI LAVORO.....	24
7. CRONOPROGRAMMA	28
8. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ	29
9. CORRISPETTIVO DELLE ATTIVITÀ	29
10. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E PIANO FINANZIARIO.....	29

1. PREMESSA

Il presente Piano Operativo di Dettaglio è parte integrante e sostanziale della Convenzione tra il Ministero dell’Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) – Dipartimento dell’Unità di missione per il PNRR (di seguito anche denominato “Dipartimento” o “Unità di missione”) e la Sogesid S.p.A. (di seguito anche denominata “Società”), volta ad assicurare, tramite personale qualificato, il supporto tecnico operativo necessario per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di competenza del Ministero.

Il documento si prefigge, in particolare, l’obiettivo di individuare i nodi cardine dei servizi tecnico-specialistici che la Sogesid S.p.A. è in grado di assicurare al MASE – Unità di Missione per il PNRR, prefigurando le relative modalità organizzative e il sistema di *governance*, nell’ottica di accelerare e razionalizzare le attività funzionali alla gestione e attuazione degli interventi di competenza ministeriale previsti dal Piano, con un orizzonte temporale di medio-lungo termine.

Preliminarmente, risulta fondamentale analizzare la *governance* di processo complessiva, di cui bisogna necessariamente tener conto al fine di ottimizzare e calibrare in maniera adeguata l’offerta di servizi, garantendone l’effettiva spendibilità ed efficacia nel perseguimento degli obiettivi istituzionali prefissati.

I principali elementi da considerare sono:

- ✓ la complessità del quadro di riferimento correlato all’attuazione del Piano da parte dell’Unità di Missione atteso che la stessa, nello svolgimento delle funzioni previste in termini di legge, deve interfacciarsi con numerosi stakeholders e molteplici soggetti attuatori, eterogenei e frammentati a vari livelli territoriali;
- ✓ l’approccio gestionale previsto dal Piano equiparabile ai progetti europei, con particolare riferimento alle modalità di monitoraggio e controllo (II° livello), che richiede *skills* professionali di adeguata esperienza e competenza settoriale, con un “taglio” prettamente comunitario;
- ✓ l’esigenza di coprire a 360° le competenze connesse ai diversi segmenti ambientali individuati dal Piano (nei settori della prevenzione del rischio idrogeologico, delle bonifiche, dei rifiuti, delle risorse idriche, dei parchi e aree naturali protette e dell’energia).

Atteso quanto sopra, la Sogesid – per le proprie potenzialità e peculiarità – può fornire un sostanziale e fattivo contributo all’Amministrazione per il perseguimento degli obiettivi delineati nel PNRR.

Il presente Atto è stato definito in considerazione dell’intervenuta emanazione del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, e del 17-sexies, comma 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha istituito presso il Ministero l’Unità di missione, articolata in una struttura di coordinamento ai sensi dell’articolo 5 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 per l’attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di competenza del Ministero stesso, con durata fino al completamento dell’attuazione dei predetti interventi e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2026.

2. QUADRO DI RIFERIMENTO

Nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) dell'Italia le linee di intervento in capo al MASE quotano complessivi 34,7miliardi di euro, ripartiti nelle 4 aree di intervento individuate dalla Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica" ("economia circolare e agricoltura sostenibile", "energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile", "efficienza energetica e riqualificazione degli edifici", "tutela del territorio e della risorsa idrica") e articolati su 26 investimenti e 12 riforme. Il MASE non solo è titolare della porzione più rilevante delle attività della Missione 2, ma ha anche la quota più importante di *milestone* e *target* europei del PNRR italiano, pari a 89, distribuiti nel periodo di attuazione.

Al riguardo, l'art. 26, comma 1 del decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, al fine di garantire il supporto tecnico operativo necessario per l'attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica, ha istituito un fondo per l'attuazione degli interventi, previsti dall'articolo 9 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, con una dotazione finanziaria pari a 4,5 milioni di euro per ciascuno degli anni 2022, 2023 e 2024.

Ai sensi dell'articolo 9, commi 1 e 2, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, le Amministrazioni centrali, al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi del PNRR, possono avvalersi del supporto tecnico-operativo di Società a prevalente partecipazione pubblica.

3. APPROCCIO METODOLOGICO

L'offerta tecnica formulata dalla Sogesid S.p.A., oggetto del presente Piano Operativo di Dettaglio, è stata sviluppata in aderenza alle esigenze espresse dall'Amministrazione, evidenziando gli elementi distintivi e il valore aggiunto dei servizi tecnico-specialistici proposti dalla Società.

A tal fine la presente proposta:

- è strutturata sulla base di prodotti/*output* di progetto, prevedendo un conseguente, adeguato dimensionamento del gruppo di lavoro dedicato;
- riporta le modalità organizzative del servizio e del sistema dei ruoli adottati per lo svolgimento e l'integrazione dei servizi richiesti;
- prevede un gruppo di lavoro in grado di garantire continuità ed un adeguato grado di flessibilità in relazione a possibili variazioni di contesto organizzativo/procedurale o per l'assorbimento dei picchi di lavoro;
- individua metodologie e strumenti di monitoraggio e *reporting* delle attività di supporto svolte, assicurando la verifica dell'andamento quali/quantitativo del servizio prestato.

L'integrazione di un modello di controllo nella gestione del progetto mira, in particolare, al conseguimento di migliori livelli di servizio attraverso la periodica verifica quali-quantitativa delle attività, operata mediante indicatori misurabili e verificabili.

4. LINEE DI ATTIVITÀ

Con l'Atto convenzionale di riferimento sono stati affidati alla Sogesid S.p.A., in qualità di Società *in house providing* del Ministero, i servizi tecnico-specialistici e giuridico-amministrativi, di seguito descritti, funzionali al supporto del Dipartimento dell'Unità di Missione – che rappresenta il punto di contatto con l'Ispettorato Generale per il PNRR per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2021/241, relativamente agli interventi di competenza del MASE. Nello specifico, la Sogesid S.p.A. garantirà il servizio tecnico specialistico rispetto alle seguenti linee di attività:

- a) Rafforzamento dell'Ufficio del Capo Dipartimento;
- b) Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (DG GEFIM);
- c) Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO).

Di seguito, si riportano le suddette linee di attività, che saranno puntualmente articolate nel progetto esecutivo di cui all'art. 3, comma 4, dell'Atto convenzionale.

A) Rafforzamento dell'Ufficio del Capo Dipartimento

La Sogesid S.p.A. assicura il servizio tecnico-specialistico per l'espletamento degli adempimenti previsti dal Regolamento (UE) 2021/241 e dei compiti di coordinamento e sorveglianza dell'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza di competenza del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

In particolare, sarà garantito il supporto al Dipartimento al fine di consentire il monitoraggio dell'iter procedurale degli atti nonché il supporto nel raccordo con le altre strutture ministeriali (Uffici di diretta collaborazione e Direzioni Generali) coinvolte con nel processo.

Le predette attività si articolano come segue:

1. supporto nell'elaborazione di proposte di carattere normativo volte a semplificare e migliorare l'efficacia del processo di attuazione del PNRR;
2. supporto nella valutazione, da un punto di vista tecnico, degli effetti e dell'efficacia delle proposte normativa in materia;

La Sogesid assicurerà, inoltre, il supporto ed i servizi necessari per la realizzazione delle azioni di comunicazione e di diffusione dei risultati conseguiti nell'attuazione del PNRR del MASE nonché i benefici ambientali che ne deriveranno.

Nell'ambito di tale attività, sarà garantito il supporto al coordinamento della strategia comunicativa e la massima condivisione delle informazioni con gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro.

Per consentire il monitoraggio delle attività istruttorie condotte dal gruppo di lavoro, ogni risorsa trasmetterà in modalità tracciabile l'esito delle attività svolte.

B) Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (DG GEFIM)

Al fine di fornire alla Direzione Generale Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo ogni utile strumento mirato a consentire l'accelerazione delle procedure tecnico-amministrative e, conseguentemente, un più rapido utilizzo delle risorse PNRR, la Sogesid S.p.A., nell'ambito della presente Convenzione, garantisce un gruppo di lavoro, incardinato presso la Direzione Generale, che potrà supportare la stessa nelle fasi di gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi, su specifiche criticità riscontrate che potrebbero ritardare o impedire la realizzazione degli interventi finanziati.

Il suddetto gruppo di lavoro affianca la Direzione Generale fornendo supporto tecnico-amministrativo in grado di assicurare la consultazione in tempo reale dello stato delle erogazioni rispetto ad ogni intervento finanziato nell'ambito del sotto piano, nonché di individuare lo stato delle richieste di erogazione per ogni beneficiario.

Il gruppo è composto da risorse di comprovata *expertise* nelle materie oggetto della Direzione Generale e articolate in base alle diverse *skills* professionali (esperti in monitoraggio, esperti amministrativi-contabili, esperti tecnici settoriali ed esperti in rendicontazione), con l'intento di garantire, per ciascuno dei segmenti settoriali, la presenza di un gruppo di esperti, composto da più risorse per ciascuno delle *skill* professionali sopra indicati.

Le predette attività saranno svolte per ciascuno degli Uffici coinvolti e articolate come segue:

1. supporto alla predisposizione dei provvedimenti di assegnazione delle risorse, gestione trasferimenti ai beneficiari e i pagamenti diretti in favore dei soggetti attuatori degli interventi, presidio funzionale al conseguimento delle obbligazioni giuridicamente vincolanti da parte dei soggetti beneficiari;
2. supporto alle attività di monitoraggio sull'attuazione degli interventi e delle riforme del PNRR di competenza del Ministero;
3. supporto alle trasmissioni delle rendicontazioni periodiche all'Ispettorato Generale per il PNRR, verifica regolarità delle procedure e delle spese e del conseguimento di *milestone* e *target*, controllo domande di rimborso dei soggetti attuatori;
4. supporto all'archiviazione e gestione della documentazione in formato cartaceo e digitale, avvalendosi dei sistemi informatici del Ministero o di altri sistemi informatici che verranno individuati successivamente, anche a fini propedeutici alle attività di monitoraggio e verifica degli interventi finanziati a valere sul PNRR;

5. supporto nella predisposizione di reportistica, documentazione analitica e presentazioni sintetiche, anche con riferimento a riunioni ed incontri tecnici, sia interni che esterni al MASE, con successivo *follow-up* dei relativi esiti;
6. supporto nelle attività di prevenzione e contrasto delle frodi, del rischio del doppio finanziamento e di conflitti di interesse nella gestione dei fondi del PNRR;
7. supporto alla Rete dei referenti antifrode del PNRR attivata presso l'Ispektorato Generale per il PNRR del Ministero dell'Economia e delle Finanze con il supporto della Guardia di Finanza.

C) Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO)

Ai fini della corretta gestione dei progetti e supporto tecnico in attuazione degli interventi del PNRR, la Sogesid S.p.A., nell'ambito della presente Convenzione, garantisce un gruppo di lavoro incardinato presso la Direzione Generale. Il gruppo di lavoro sarà composto da esperti tecnici di raccordo tematico per le componenti del PNRR.

Le suddette risorse opereranno a supporto della Direzione Generale al fine di una efficace e tempestiva realizzazione degli interventi.

Il supporto fornito dal gruppo di lavoro si sostanzia nelle seguenti attività:

1. supporto alle attività relative a investimenti e riforme con gli altri Ministeri, con le Regioni e gli Enti locali;
2. assistenza sugli aspetti finanziari, tecnici e giuridico-amministrativi;
3. supporto al coordinamento e sorveglianza degli interventi attuati nell'ambito delle componenti presenti nel PNRR;
4. verifica di coerenza degli interventi programmati nell'ambito delle risorse del PNRR.

Per le diverse attività istruttorie sopra elencate, sarà assicurata la predisposizione di modelli standard per la produzione dei documenti generati nel corso dell'iter istruttorio.

Il miglioramento dell'efficienza amministrativa nello svolgimento degli iter procedurali sarà favorito dalla normalizzazione degli strumenti di lavoro, conseguita attraverso l'omogeneizzazione delle prassi lavorative e dalla standardizzazione degli atti prodotti nel corso dei procedimenti.

L'utilizzo di modelli standard, oltre a favorire l'adozione di approcci omogenei, consentirà di:

- *ridurre gli errori in fase di redazione degli atti;*
- *favorire la correttezza e la completezza formale dei documenti, in termini di esatta individuazione di tutte le informazioni che i documenti devono contenere;*
- *migliorare il processo di comunicazione dell'Amministrazione verso l'esterno.*

5. OUTPUT DI PROGETTO, INDICATORI DI RISULTATO E TARGET

Al fine di consentire la costante verifica sulla completa e corretta realizzazione dei servizi tecnico-specialistici di cui al precedente paragrafo, in sede di definizione del Progetto esecutivo, verranno individuati gli *output* di progetto e gli indicatori di risultato con i relativi target al 2024.

6. GRUPPO DI LAVORO

La realizzazione degli *output* progettuali ed il raggiungimento dei relativi indicatori e *target* richiede un gruppo di lavoro adeguatamente strutturato, composto dal personale altamente qualificato, in grado di poter efficacemente perseguire gli obiettivi prefissati, anche alla luce della positiva collaborazione già assicurata negli anni e la notevole esperienza maturata nei settori di riferimento.

In particolare, la complessità dei servizi proposti richiede un insieme di competenze multidisciplinari nei seguenti ambiti:

- tecnico, relativo alla conoscenza del quadro legislativo di riferimento e delle norme tecniche che sovrintendono allo svolgimento dei procedimenti da supportare;
- amministrativo, relativo alla conoscenza dell'iter procedurale dei procedimenti da supportare, alla comprensione ed elaborazione di atti e procedure complesse riguardanti iter amministrativi estremamente articolati;
- operativo, relativo all'utilizzo di sistemi informatici di supporto e alla progettazione di modelli per l'elaborazione dei dati;
- organizzativo, relativo alla capacità di risposta e alla gestione in situazioni di picchi di attività;
- relazionale, connesso al ruolo di "interfaccia" assunto nei confronti della pluralità di soggetti coinvolti.

Il gruppo di lavoro proposto sarà composto da **n. 43 risorse**, con esperienza specifica settoriale e approfondita conoscenza del contesto organizzativo e procedurale dell'Amministrazione nonché degli strumenti operativi e informatici in uso presso la stessa.

Il team attivato è composto sia da personale dipendente dotato di specifiche competenze gestionali e/o settoriali, sia da consulenti/collaboratori esterni.

Nell'ambito dell'Unità Tecnico Specialistica Sogesid sarà istituito un "*Nucleo di coordinamento*", con la funzione di catalizzare in maniera trasversale tutte le istanze ed i fabbisogni delle strutture del Dipartimento (Capo Dipartimento e Direttori Generali) e fare da raccordo con il resto del gruppo di lavoro, che coordina per i singoli ambiti di competenza. Si tratta di un'unità composta da n. 3 risorse *senior* (per le quali si prediligeranno figure di dipendenti già nell'organico aziendale), di cui *il Project Manager* di commessa e n. 2 risorse di alta professionalità, che si interfaceranno con le due Direzioni Generali e le relative strutture.

Le funzioni delle singole unità del Nucleo di coordinamento saranno funzionali all'affiancamento e supporto del:

- Ufficio del Capo Dipartimento;

- Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo;
- Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico.

Al fine di garantire una piena sinergia delle iniziative coordinate dall'Unità di Missione e attuate dalle Direzioni Generali, oltre alle predette risorse, si garantisce, quale offerta aggiuntiva e migliorativa garantita dalla Sogesid, il coinvolgimento – senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione – dei *Project Manager* individuati nell'ambito delle commesse di Assistenza Tecnica ordinaria, che assicureranno le necessarie attività di interfaccia tra il Dipartimento e le Direzioni Generali ministeriali, anche per assicurare un costante flusso informativo.

Ciò premesso, di seguito si riportano le tabelle di dettaglio relative alle risorse già contrattualizzate e a quelle da reclutare, strutturate nei termini di seguito indicati:

- ✓ con riguardo al personale dipendente già contrattualizzato sono indicati per ciascuna risorsa, oltre all'anno di assunzione, la tipologia di rapporto, il livello e la qualifica;
- ✓ con riguardo alle risorse da reclutare è riportata, per ciascuna unità, la tipologia di rapporto contrattuale, il livello, la data prevista di contrattualizzazione oltre che la relativa procedura di individuazione.

RISORSE GIÀ INDIVIDUATE/CONTRATTUALIZZATE				
N.	Anno di assunzione/ contrattualizzazione	Tipo rapporto	Livello	Qualifica /Avviso di riferimento
Linea di attività A) Rafforzamento dell'Ufficio del Capo Dipartimento				
1	Da definire nel Progetto esecutivo	T. Indet.	8/Q	Impiegato direttivo – Project Manager/Coordinatore specialistico
2		T. Indet. t.c.	5	Junior fascia A) – Supporto amministrativo al PM
3		T. Indet. t.c.	5	Junior fascia A) – Supporto amministrativo al PM
4		T. Indet. t.c.	5	Junior fascia A) – Supporto amministrativo all'UdM PNRR
5		T. Indet. t.c.	5	Junior fascia A) – Supporto amministrativo all'UdM PNRR
6		T. Indet. t.c.	5	Junior fascia A) – Supporto amministrativo all'UdM PNRR
Linea di attività B) – Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (DG GEFIM)				
7	Da definire nel Progetto esecutivo	T. Indet. t.c.	8	Impiegato direttivo – Coordinatore DG GEFIM
Linea di attività C) – Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO)				
8	Da definire nel Progetto esecutivo	T. Indet. t.c.	8	Impiegato direttivo – Coordinatore DG COGESPRO

RISORSE DA INDIVIDUARE/RECLUTARE				
N.	Tipo rapporto	Livello/Inquadramento	Data prevista decorrenza contratti	Procedura di individuazione delle risorse
Linea di attività B) – Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (DG GEFIM)				
9	Collaboratore	Senior	15.10.2023	Efficientamento graduatorie attive*/nuovo Avviso di selezione **
10	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
11	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
12	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
13	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
14	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
15	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
16	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
17	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
18	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
19	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
20	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
21	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
22	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
23	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
24	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
25	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
26	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
27	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
28	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
29	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
30	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
31	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
32	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
33	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
34	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
35	Collaboratore	Junior	15.10.2023	
Linea di attività C) – Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico (DG COGESPRO)				
36	Collaboratore	Senior	15.10.2023	Efficientamento graduatorie attive*/nuovo Avviso di selezione **
37	Collaboratore	Senior	15.10.2023	
38	Collaboratore	Senior	15.10.2023	

39	Collaboratore	Senior	15.10.2023
40	Collaboratore	Senior	15.10.2023
41	Collaboratore	Senior	15.10.2023
42	Collaboratore	Senior	15.10.2023
43	Collaboratore	Senior	15.10.2023

** Non appena sottoscritto l'Atto convenzionale, la Società provvederà ad espletare, in fase di predisposizione del progetto esecutivo, la procedura di interpello interno, al fine di individuare eventuali professionalità compatibili con le skills ricercati, ricorrendo solo in via residuale all'esperimento di una nuova selezione ad hoc.*

*** Le procedure di reclutamento del personale adottate dalla Sogesid S.p.A. rispettano i principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e pari opportunità, di cui all'articolo 35, comma 3, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., e sono attuative delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 175 del 19 agosto 2016.*

La Sogesid S.p.A., nell'ambito delle risorse professionali operanti presso la propria sede, individua altresì un Responsabile del gruppo di lavoro, di qualifica dirigenziale, che dovrà:

- garantire il coordinamento e controllo delle risorse professionali attivate per tutte le linee di attività previste in Convenzione;
- assicurare il risultato complessivo del servizio in termini di avanzamento del Piano di Lavoro e dei risultati conseguiti, realizzati secondo le modalità operative concordate con il Dipartimento;
- verificare il corretto svolgimento delle attività di carattere amministrativo e gestionale del personale rapportandosi con i competenti uffici del Dipartimento;
- verificare l'avanzamento dei risultati tecnici previsti dal presente Piano Operativo di Dettaglio e dal Piano Esecutivo, ivi incluso il monitoraggio costante delle attività dei singoli componenti, garantendo al tempo stesso il costante confronto tra il Dipartimento e la Sogesid S.p.A.

In considerazione della multidisciplinarietà e interdipendenza dei servizi richiesti e la molteplicità di soggetti pubblici coinvolti ai diversi livelli nell'attuazione del Piano Operativo, nell'erogazione del servizio di assistenza tecnica e specialistica, sarà garantita la massima flessibilità organizzativa in termini di risorse e di competenze per tutta la durata del progetto e sulle diverse attività di supporto, in relazione sia a variazioni del contesto organizzativo e procedurale di riferimento, che a variazioni nel periodo dei volumi di attività dei procedimenti supportati.

L'approccio seguito consente di assicurare:

- *la rispondenza alle esigenze delle Direzioni Generali, attraverso la previsione di sotto-gruppi di lavoro dedicati che assicureranno un supporto ed un affiancamento continuativo nello svolgimento delle attività di competenza;*
- *un'immediata e piena operatività del servizio sin dalle fasi di avvio e un'elevata flessibilità operativa nel corso della sua esecuzione, attraverso la previsione di un team di intervento rapido attivabile sulla base delle specifiche esigenze che potranno emergere nel corso dell'erogazione del servizio;*
- *un elevato livello di coordinamento e di integrazione dei diversi ambiti di intervento indirizzando efficacemente ed efficientemente le azioni progettuali ai diversi livelli anche attraverso la previsione di meccanismi di raccordo con le strutture ministeriali e gli altri attori coinvolti.*

7. CRONOPROGRAMMA

Il gruppo di lavoro Sogesid garantirà, ai fini della realizzazione delle attività descritte al Capitolo 4, il supporto al MASE – Dipartimento per l'Unità di Missione a partire dalla comunicazione, da parte del medesimo Dipartimento, dell'avvenuta registrazione della Convenzione e fino al 31 dicembre 2024, salvo proroga concordata tra le parti.

Nei cronoprogrammi che seguono sono evidenziati i costi per annualità di ciascuna linea di attività prevista nel presente POD, basati sul numero delle risorse del gruppo di lavoro, al netto degli oneri dell'affitto della sede, di altri costi diretti, le spese generali e dell'IVA al 22%.

Linee di attività A	Costo per annualità (€)		
	2023	2024	TOTALE
	74.849,78	393.640,00	468.489,79
Linee di attività B	Costo per annualità (€)		
	2023		TOTALE
	125.968,69	1.138.990,10	1.264.958,79
Linee di attività C	Costo per annualità (€)		
	2023		TOTALE
	60.340,73	473.440,02	533.780,75

Il raggiungimento degli obiettivi generali assunti richiede una programmazione dinamica delle attività, tale da garantire flessibilità del servizio e tempi di risposta in linea con le esigenze dell'Amministrazione, l'attivazione di adeguati meccanismi di coordinamento e integrazione tra le linee di servizio, per assicurare qualità e approcci omogenei nello svolgimento delle attività, e l'adozione di un sistema strutturato di monitoraggio delle prestazioni e di *feedback* nei confronti dell'Amministrazione.

A tal fine, la Sogesid S.p.A. propone l'adozione di un approccio integrato di erogazione dei servizi in grado di assicurare:

- ✓ flessibilità nella prestazione delle attività e aderenza alle esigenze dell'Amministrazione;
- ✓ rimodulazione delle attività in relazione a variazioni del contesto organizzativo e procedurale;
- ✓ rapidità dei tempi di risposta;
- ✓ fluida circolazione delle informazioni all'interno del gruppo di lavoro;
- ✓ adeguate procedure di controllo del processo di erogazione del servizio in corso d'opera;
- ✓ riorganizzazione e riadattamento per la gestione delle emergenze;
- ✓ trasferimento e diffusione di *know how* all'interno del gruppo di lavoro, per garantire l'aggiornamento delle conoscenze in relazione ai mutamenti di contesto che si dovessero verificare nel corso dell'intervento.

8. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le attività del personale a carico della presente Convenzione dovranno essere svolte per le esclusive esigenze del Ministero.

Il personale a carico della presente Convenzione dovrà garantire, nello svolgimento delle attività, la riservatezza di tutte le informazioni delle quali sia venuto a conoscenza.

Le attività del personale assegnato alla presente Convenzione potranno anche essere svolte al di fuori della sede ministeriale, ove sia necessario effettuare sopralluoghi, incontri, riunioni o partecipazione a giornate di studio necessari per l'attuazione delle prestazioni contrattuali.

9. CORRISPETTIVO DELLE ATTIVITÀ

L'importo massimo per tutte le attività prestate in forza della presente Convenzione è pari ad € 3.272.241,43, oltre ad I.V.A. al 22% (per un importo pari ad € 719.893,12), per un totale complessivo pari ad € 3.992.134,55 (tremilioninovecentonovantaduemilacentrotrentaquattro/55), come determinato nel Piano economico-finanziario previsionale incluso nel Piano Operativo di Dettaglio e di seguito dettagliato per singole strutture:

- € 468.489,79 per il Dipartimento dell'Unità di missione per il PNRR (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%);
- € 1.264.958,79 per la Direzione Generale Gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%);
- € 533.780,75 per la Direzione Generale Coordinamento, gestione progetti e supporto tecnico (costo del personale al netto di altri costi diretti, spese generali e IVA al 22%).

A tali voci di spesa, si aggiungono le seguenti, riferite agli ulteriori costi diretti previsti:

- € 215.000,00 relativamente alla locazione della sede (comprensivo di canone di locazione, spese condominiali, utenze e ammortamenti);
- € 125.000,00 relativi ad ammortamenti per apparecchiature informatiche;
- € 300.000,00 relative a spese per missioni.

10. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE E PIANO FINANZIARIO

I costi sostenuti dalla Sogesid S.p.A. per lo svolgimento delle attività oggetto del presente atto sono determinati secondo una suddivisione in costi diretti e costi indiretti.

In particolare, per **costi diretti** si intendono quelli direttamente connessi alla prestazione prevista in Convenzione, ovvero che possano essere imputati direttamente o attraverso l'applicazione di determinati "criteri di imputazione". Sono considerati diretti i costi del personale impiegato dalla Società per svolgere le attività previste a favore del Ministero, nonché i beni o servizi acquisiti o comunque il ricorso a imprese terze ed i costi di missione.

Con riferimento al personale dipendente della Sogesid S.p.A., saranno rimborsati i costi effettivamente sostenuti e comprovati dalla Società, sulla base delle previsioni e degli istituti del CCNL di categoria e degli accordi integrativi vigenti in azienda.

Il costo del personale dipendente sarà conseguentemente rendicontato in base al costo effettivamente sostenuto per dipendente, fermi restando i costi massimi rendicontabili riportati nella tabella di cui all'art. 10, comma 1, lettera A) della Convenzione Quadro del 9 giugno 2020, tenuto conto delle risultanze della procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. *time-sheet*). L'eventuale quota di costo del personale eccedente i suddetti valori massimi non sarà oggetto di rendicontazione e, pertanto, rimarrà interamente a carico della Sogesid S.p.A.

Con riferimento alle prestazioni rese da collaboratori esterni, sarà riconosciuto sia il compenso erogato, sia i tributi e gli oneri che vi sono connessi, ferma restando l'applicazione della normativa in materia, dietro presentazione della documentazione comprovante l'effettiva erogazione e lo scopo del servizio reso.

In ogni caso, il compenso erogato unitamente ai tributi ed agli oneri connessi, non dovrà comportare per le strutture ministeriali interessate un costo complessivo maggiore rispetto a quello occorrente per l'utilizzo di personale dipendente in possesso di analoghe caratteristiche.

Analogamente al personale dipendente, il Piano finanziario riporta il costo massimo rendicontabile dei collaboratori esterni per tipologia professionale.

Da ultimo, gli importi erogati per lavoro straordinario svolto dai dipendenti saranno rendicontati dalla Società e rimborsati alla stessa sulla base dei costi effettivamente sostenuti, che saranno computati nella voce afferente ai costi del personale dipendente. Diversamente, le eventuali prestazioni straordinarie effettuate dal personale Sogesid S.p.A. nel corso delle trasferte, saranno computate nell'ambito dell'importo ad esse relativo.

Nel caso in cui il personale della Sogesid S.p.A. effettui trasferte, ferma restando la necessaria motivata richiesta del responsabile della Convenzione, saranno riconosciute le spese vive sostenute per l'effettuazione di missioni e viaggi strettamente attinenti alle attività convenzionali ed effettivamente liquidate, secondo i criteri stabiliti dalle Procedure aziendali e dalla Travel Policy adottate dalla Società. Per il personale interno, saranno inoltre riconosciute le indennità di trasferta eventualmente spettanti in coerenza con quanto previsto dal CCNL aziendale applicato e relativi accordi attuativi.

Il Piano finanziario individua per tale voce un apposito importo previsionale destinato alla copertura dei costi effettivamente sostenuti e rendicontati.

Per quanto attiene le attrezzature informatiche (PC e software gestionali), esse saranno acquistate direttamente dalla Sogesid S.p.A., la quale imputerà al Ministero esclusivamente le relative quote di ammortamento, ferma restando la proprietà dei beni che rimane in capo alla medesima Società. Rispetto al tema delle attrezzature informatiche, con il presente Atto si tiene conto dell'ormai strutturale ricorso alla modalità di lavoro agile ed all'erogazione dei servizi da remoto.

Da ultimo, la Società imputerà al MASE i costi necessari alla locazione di una sede logisticamente attrezzata, vicina a quella del Ministero, al fine di garantire la piena operatività del Gruppo di Lavoro coinvolto nelle attività convenzionali.

La sede, che sarà disponibile, indicativamente dal prossimo mese di ottobre 2023, sarà dotata di n. 38 postazioni fisse (che, con la logica della turnazione del personale non dipendente, può garantire l'operatività per circa n. 80 risorse umane), che possono eventualmente arrivare fino a n. 90 potenziali postazioni, considerando gli ulteriori spazi presenti nella sala riunioni.

La voce di costo in esame, quantificata puntualmente nel Piano finanziario, comprende: il canone di locazione, le spese condominiali, le utenze e l'ammortamento del mobilio e dell'attrezzatura presenti in sede e sarà rendicontata dalla Società sulla base dei costi effettivamente sostenuti.

Tale imputazione rientra tra i costi diretti, atteso che la sede sarà utilizzata esclusivamente per le finalità progettuali.

Per **costi indiretti** si intendono quelli che non sono o non possono essere collegati direttamente al progetto, ma per loro natura funzionali alla realizzazione delle attività.

Per la rendicontazione di tali costi, coerentemente con l'art. 10, comma 2, lettera B) della Convenzione Quadro del 9 giugno 2020, si utilizzerà la metodologia forfettaria così come disposto dall'art. 68, comma 1, del Regolamento UE n. 1303/2013, nel rispetto dei principi generali dettati dalla nota EGESIF_14-0017 del 6 ottobre 2014 recante "Guida alle opzioni semplificate in materia di costi". A tal fine, si rappresenta che la metodologia di calcolo dei costi indiretti è la seguente: "Costi diretti (costi del personale e dei collaboratori + spese di acquisizione di beni e servizi) x 0,14". Saranno quindi riconosciute alla Società spese generali nella misura del 14%; tale percentuale, in aderenza a quanto stabilito sul punto dalla Corte dei conti, sarà applicata esclusivamente alla quota di costi diretti del personale (indennità di trasferta), escludendo pertanto dal computo i costi vivi sostenuti per viaggi, vitto e alloggio.

Di seguito il **Piano finanziario**.

QUADRO ECONOMICO - MASE - Unità di Missione PNRR

Rafforzamento dell'Ufficio del Capo Dipartimento										
Risorse Umane - Qualifica (Personale dipendente)	Costo aziendale annuo (valori medi)	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	I° annualità (2023)	II° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Senior coordinatore (Liv. 8/Quadro) - Coordinatore specialistico e PM di commessa	77.564,33 €	352,57 €	220	6.463,69 €	12.927,39 €	84.028,02 €	16	1	96.955,41 €	
Junior fascia A) (liv. 5) - Supporto amministrativo al PM e alle attività di commessa	52.543,75 €	238,84 €	220	4.378,65 €	17.514,58 €	113.844,79 €	16	2	131.359,38 €	
Junior fascia A) (liv. 5) - Supporto all'UDM PNRR	52.543,75 €	238,84 €	220	4.378,65 €	39.407,81 €	170.767,19 €	16	3	210.175,00 €	
Totale					69.849,78 €	368.640,00 €		6	438.489,79 €	
IRAP (4,82%)										- €
Costo presuntivo lavoro straordinario e indennità di trasferta					5.000,00 €	25.000,00 €				30.000,00 €
Totale Risorse umane (dipendenti)					74.849,78 €	393.640,00 €				468.489,79 €
Risorse Umane - Qualifica (Esperti Esterni)	Costo aziendale annuo	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	III° annualità (2023)	IV° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Totale Risorse umane (personale esterno)					- €	- €				- €
TOTALE UNITÀ								6		468.489,79 €
Rafforzamento della Direzione Generale gestione finanziaria, monitoraggio, rendicontazione e controllo										
Risorse Umane - Qualifica (Personale dipendente)	Costo aziendale annuo (valori medi)	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	I° annualità (2023)	II° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Senior fascia A (liv. 8) - Coordinatore DG GEFIM	65.799,14 €	299,09 €	220	5.483,26 €	16.449,79 €	71.282,40 €	41,5	1	87.732,19 €	
Totale					16.449,79 €	71.282,40 €		1	87.732,19 €	
IRAP (4,82%)										- €
Costo presuntivo lavoro straordinario e indennità di trasferta					3.000,00 €	5.000,00 €				8.000,00 €
Totale Risorse umane (dipendenti)					19.449,79 €	76.282,40 €				95.732,19 €
Risorse Umane - Qualifica (Esperti Esterni)	Costo aziendale annuo	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	I° annualità (2023)	II° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Senior Co.Co.Co. - DG Gestione finanziaria	48.426,65 €	293,49 €	165	4.035,55 €	4.540,00 €	39.346,65 €	15	1	43.886,65 €	
Senior Co.Co.Co. - DG Gestione finanziaria	48.426,65 €	293,49 €	165	4.035,55 €	9.080,00 €	78.693,31 €	13	2	87.773,30 €	
Senior Co.Co.Co. - DG Gestione finanziaria	48.426,65 €	293,49 €	165	4.035,55 €	18.159,99 €	157.386,61 €	13	4	175.546,61 €	
Senior Co.Co.Co. - DG Gestione finanziaria	48.426,65 €	293,49 €	165	4.035,55 €	54.479,98 €	472.159,84 €	15	12	526.639,82 €	
Junior Co.Co.Co. - DG Gestione finanziaria	40.962,18 €	220,12 €	165	3.413,52 €	15.360,82 €	266.254,17 €	15	8	281.614,99 €	
Totale					101.620,79 €	1.013.840,58 €		27	1.115.461,37 €	
IRAP (4,82%)					4.898,12 €	48.867,12 €				53.765,24 €
Totale Risorse umane (personale esterno)					106.518,91 €	1.062.707,70 €				1.169.226,61 €
TOTALE UNITÀ								28		1.264.958,79 €
Rafforzamento della Direzione Generale coordinamento gestione progetti e supporto tecnico										
Risorse Umane - Qualifica (Personale dipendente)	Costo aziendale annuo (valori medi)	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	I° annualità (2023)	II° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Senior fascia A (liv. 8) - Coordinatore DG COGESPRO	65.799,14 €	299,09 €	88	5.483,26 €	6.579,91 €	28.512,96 €	16	1	35.092,87 €	
Totale					6.579,91 €	28.512,96 €		1	35.092,87 €	
IRAP (4,82%)										- €
Costo presuntivo lavoro straordinario e indennità di trasferta					3.000,00 €	5.000,00 €				8.000,00 €
Totale Risorse umane (dipendenti)					9.579,91 €	33.512,96 €				43.092,87 €
Risorse Umane - Qualifica (Esperti Esterni)	Costo aziendale annuo	costo giornata/uomo *	n.giornate annue *	costo mensile	I° annualità (2023)	II° annualità (2024)	n. mesi attività complessivo	n. risorse	Costo complessivo	
Senior Co.Co.Co. - DG Supporto tecnico	48.426,65 €	220,12 €	220	4.035,55 €	48.426,65 €	419.697,63 €	15	8	468.124,28 €	
Totale					48.426,65 €	419.697,63 €		8	468.124,28 €	
IRAP (4,82%)					2.334,16 €	20.229,43 €				22.563,59 €
Totale Risorse umane (personale esterno)					50.760,81 €	439.927,06 €				490.687,87 €
TOTALE UNITÀ								9		533.780,75 €
Costo affitto sede (da settembre 2023), comprensivo di canone di locazione, spese condominiali, utenze e ammortamenti					40.000,00 €	175.000,00 €				215.000,00 €
Ammortamento PC e software gestionali					25.000,00 €	100.000,00 €				125.000,00 €
TOTALE COSTI DIRETTI					326.159,21 €	2.281.070,12 €		43		2.607.229,33 €
COSTI INDIRETTI (14% DEI COSTI DIRETTI)					45.662,29 €	319.349,82 €				365.012,11 €
Spese per missioni					50.000,00 €	250.000,00 €				300.000,00 €
TOTALE IMPONIBILE (AL NETTO IVA)					421.821,50 €	2.850.419,94 €				3.272.241,43 €
Iva 22%					92.800,73 €	627.092,39 €				719.893,12 €
TOTALE GENERALE					514.622,23 €	3.477.512,32 €				3.992.134,55 €

* La tariffa giornata/uomo, ricavata dalla media dei costi giornalieri di ciascuna risorsa equiparata per medesimo livello, costituisce un mero valore indicativo che consente il raffronto tra i diversi profili professionali.

** L'indicazione del numero delle giornate annue è funzionale all'individuazione della tariffa giornata/uomo e non ha alcuna valenza ai fini del rimborso dei costi aziendali che avverrà nelle modalità indicate nel POD.